



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Direzione generale per i porti

S.I.D.

SISTEMA INFORMATIVO DEMANIO
MARITTIMO

**Guida alla compilazione del Modello
Domanda D4
(Subingresso)**

Sommario

0.	INTRODUZIONE.....	3
1.	STRUTTURA DEL MODELLO DOMANDA D4.....	3
1.1	Quadro Principale	3
1.2	Quadri base	4
1.3	Quadri integrativi	5
1.4	Intercalari.....	5

0. Introduzione

La presente Guida si propone di fornire le istruzioni necessarie alla compilazione del “Modello Domanda D4 – Domanda di Subingresso” utilizzato per la proposizione di domande aventi ad oggetto il trasferimento, tra privati, della titolarità dei diritti e degli obblighi derivanti dalla concessione.

Il Modello Domanda D4 presuppone che per il rilascio della concessione sulla quale deve intervenire il subingresso sia stato utilizzato il Modello Domanda D1 nelle versioni approvate con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Compete al titolare della concessione, nel caso non vi abbia provveduto, la presentazione del Modello Domanda D1 prima della attivazione del procedimento relativo al Subingresso.

La compilazione del Modello Domanda D4 può essere effettuata manualmente o attraverso l'utilizzo dell'applicativo Do.Ri., reso disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul proprio sito Internet. In tal caso il richiedente deve consegnare all'Amministrazione competente il file su floppy disk da 3,5” o CD-ROM unitamente alla stampa debitamente firmata.

La guida costituisce unicamente un supporto alla compilazione del Modello Domanda D4, ferme restando le disposizioni normative regolanti le concessioni in generale e le disposizioni speciali ad esse relative.

1. Struttura del Modello Domanda D4

Il Modello Domanda D4 è composto da un quadro principale, da quadri base, da quadri integrativi e da intercalari. I quadri richiamati devono contenere le informazioni necessarie alla valutazione della domanda proposta.

1.1 Quadro Principale

Nel Quadro Principale devono essere riportati gli estremi della concessione in relazione alla quale si propone il subingresso nonché le informazioni di sintesi relative ai quadri compilati; si raccomanda di procedere alla sua compilazione solo dopo avere completato la redazione dell'intero Modello Domanda D4.

Il Quadro Principale deve contenere:

- a) l'indicazione dell'*Amministrazione competente* al rilascio dell'autorizzazione al subingresso (es.: Comune di Genova, Regione Lazio, Capitaneria di porto di Bari);
- b) il campo *concessione oggetto di subingresso* nel quale devono essere indicati i dati identificativi della concessione oggetto di subingresso:
 - 1) Amministrazione che ha rilasciato il titolo (es. Comune di Genova, Regione Lazio, Capitaneria di porto di Bari);
 - 2) numero registro concessioni e anno;
 - 3) tipo della concessione per la quale si propone la domanda di subingresso (L = licenza o F = atto formale).
- c) il campo *estremi domanda precedente*, il quale deve essere compilato solo nel caso in cui si renda necessario, nel corso del procedimento, integrare e/o modificare i dati contenuti nel

Modello Domanda D4 già presentato e, pertanto, si proceda alla “ripresentazione” dello stesso.

Il campo deve contenere le informazioni relative all’Amministrazione a cui è già stata proposta la Domanda (es. Comune di Genova, Regione Lazio, Capitaneria di porto di Bari), ed il numero di protocollo assegnato in sede di presentazione del precedente Modello Domanda D4, precisando il codice dell’Amministrazione (se presente), il codice dell’Area Organizzativa Omogenea (AOO) (se presente), il numero di registrazione/protocollo e la relativa data;

- d) l’indicazione dei “*Quadri Base Compilati*” e dei “*Quadri Integrativi Compilati*”; occorre barrare le caselle di interesse e riportare il numero di intercalari utilizzati, numerati progressivamente;
- e) il *codice fiscale* del concessionario indicato nella sezione “*Dati anagrafici*” del quadro DC (se persona fisica) o il codice fiscale indicato nella sezione “*Ragione sociale e codice fiscale*” del quadro DC (se soggetto diverso da persona fisica). Nel caso di subingresso dell’erede indicare il codice fiscale del de cuius.
- f) la *firma* del concessionario indicato nel quadro DC. Nel caso di subingresso dell’erede quest’ultimo deve apporre la propria firma aggiungendo la postilla “erede del concessionario”.
- g) il *codice fiscale* del subentrante indicato nel quadro SF (se persona fisica) o SD riferito alla società, alla cooperativa o alla fondazione etc. (se soggetto diverso da persona fisica);
- h) la *firma* del subentrante indicato nel quadro SF (se persona fisica) e SD (se soggetto diverso da persona fisica).

1.2 Quadri base

I Quadri Base del Modello Domanda D4 sono:

QUADRO SF In esso devono essere indicati i dati anagrafici e di residenza del subentrante persona fisica, nonché luogo, data e firma.

QUADRO SD Nel caso in cui il subentrante sia un soggetto diverso da persona fisica (Società, cooperativa, fondazione, etc.) deve, in alternativa al Quadro SF, compilare il quadro in esame. In esso devono essere indicati i dati identificativi della società/ente, la sede legale, la sede secondaria (solo nel caso in cui le comunicazioni relative al procedimento debbano essere inviate presso tale sede), i dati anagrafici del rappresentante legale/titolare, la sua residenza anagrafica, nonché luogo, data e firma.

QUADRO DC Il Quadro in oggetto va compilato dopo aver redatto i quadri SF/SD e gli eventuali intercalari.

- La sezione *Dati anagrafici* deve contenere:
 - nel caso di concessionario persona fisica cognome, nome e codice fiscale dello stesso,
 - nel caso di concessionario diverso da persona fisica (società, cooperativa, fondazione etc.) cognome, nome e codice fiscale del legale rappresentante.

- La sezione *Ragione sociale e codice fiscale* va compilata solo se il concessionario è soggetto diverso da persona fisica; essa deve contenere denominazione e codice fiscale della società/ente.
- La sezione *Motivazione del subingresso* deve contenere le motivazioni della richiesta di subingresso.
- La sezione *Collegamento concessionario – cedente – e subentrante/i* deve contenere:
 - l’indicazione del/i soggetto/i che subentra/ano nel godimento della concessione, barrando la/e casella/e riferita/e al quadro e/o all’intercalare/i SF e/o SD contenente/i i dati identificativi dello/gli stesso/i;
 - luogo, data e firma del concessionario. Nel caso di subingresso dell’erede quest’ultimo deve apporre la propria firma aggiungendo la postilla “Erede del Concessionario”.

1.3 Quadri integrativi

I Quadri integrativi consentono l’indicazione di informazioni eventuali; la **loro compilazione è, pertanto, subordinata alla esistenza di specifiche condizioni** (es.: nomina di procuratore, ecc.) in riferimento alle quali devono essere indicate le informazioni richieste.

I quadri integrativi sono:

- QUADRO E** Il quadro deve essere compilato nel caso in cui il/i concessionario/i e il/i subentrante/i intendano eleggere domicilio. Presso tale domicilio saranno inviate tutte le comunicazioni afferenti il procedimento.
- QUADRO P** Il quadro deve essere compilato nel caso in cui:
- il/i concessionario/i conferisca/no apposita procura per la gestione dell’intero procedimento attivato.
 - il/i subentrante/i conferisca/no apposita procura per la gestione dell’intero procedimento attivato.
- QUADRO DS** Il quadro in oggetto consente di indicare la documentazione a corredo della domanda che l’Amministrazione competente dovesse richiedere.

1.4 Intercalari

Gli intercalari consentono di fornire, all’Amministrazione competente, le informazioni per le quali non risultano sufficienti i quadri base e i quadri integrativi.

Agli intercalari, pertanto, deve farsi ricorso unicamente nel caso in cui le informazioni richieste da ciascun quadro siano relative a più soggetti (es.: l’istanza è riferita a più persone), e dunque non possono essere contenute in un unico quadro.

Gli intercalari devono essere numerati progressivamente, inserendo il numero nello spazio ad esso riservato; essi sono previsti solo in riferimento ai Quadri SF, SD, DC, P e devono essere compilati analogamente agli stessi.