



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE DI MARTEDI' 21 FEBBRAIO 2023 DEL SERVIZIO NIDO COMUNALE "LO SCARABOCCHIO" a.e. 2022/2023.

La riunione del Consiglio di gestione inizia alle ore 16.30 in presenza presso l'ufficio della Responsabile P.O. U.O.A. Servizi alla Persona Dott.ssa Monica Pierulivo (piano terra Palazzo della Cultura Piazza O.Mischi).

ORDINE DEL GIORNO:

- Inseadimento del Consiglio di gestione;
- Valutazione progetti in corso;
- Programmazione spese del Fondo FSC anno 2023;
- Prospettive per l'anno educativo 2023/2024;
- Varie ed eventuali.

Presenti: **Antonella Cucinotta** (Consigliere delegato alla Scuola), **Monica Pierulivo** (Resp. P.O. U.O.A. Servizi alla Persona e Presidente di Commissione), **Serenella Nocentini** (Istruttore direttivo Ufficio Pubblica Istruzione in qualità di segretario verbalizzante), **Daniela Fontanelli** (Collaboratrice amministrativa Ufficio Pubblica Istruzione), **Elisa Corzani** (educatore), **Elena Ruggiero** (educatore in sostituzione di Angelica Caporali), **Pina Quatraccioni** (personale ausiliario), **Giulia Salvi** (genitore sezione Panda), **Silvia Dellorusso** (genitore sezione Giraffe), **Michela Tiraboschi** (genitore sezione Ippopotami), **Giulia Marrocco** (genitore sezione Ippopotami).

Assenti: **Angelica Caporali** (educatore), **Sara Pagni** (genitore sezione Panda), **Serena Rafanelli** (genitore sezione Giraffe).

La Responsabile P.O. U.O.A. Servizi alla Persona **Monica Pierulivo** introduce la riunione presentando i partecipanti e specificando il ruolo che rivestono all'interno del Consiglio di gestione.

Pierulivo riferisce circa il progetto relativo all'estensione oraria del servizio nido, adottato in questo anno educativo 2022/2023, con apertura prevista alle ore 7.30 e chiusura alle 16.30. La finalità di tale misura consiste nell'agevolare le famiglie venendo così incontro alle esigenze dei genitori che lavorano fuori sede o non hanno un supporto vicino. **Le rappresentanti dei genitori** riportano che per le famiglie del servizio nido questa iniziativa ha rappresentato un segnale molto importante e soddisfacente. **Corzani** spiega che gli educatori ad inizio anno educativo hanno effettuato un monitoraggio per valutare l'utilizzo di questa estensione oraria il cui andamento inizialmente non risultava molto sfruttato; con il procedere del servizio invece questo andamento è andato crescendo. **Corzani** riferisce inoltre che per l'attuazione di tale estensione oraria gli educatori hanno dovuto mettere a punto una riorganizzazione interna non semplice ma **Pierulivo** fa presente che comunque è stato incrementato il personale proprio in supporto a questo ampliamento orario.



Cucinotta afferma che da parte dell'Amministrazione comunale c'è la volontà di proseguire in questo senso e **Pierulivo** conferma quindi che, anche per il prossimo anno educativo 2023/2024, verrà adottata tale misura.

Pierulivo illustra l'utilizzo dei finanziamenti FSC specificando che una parte dei finanziamenti ministeriali e regionali sono stati utilizzati per la riduzione delle liste d'attesa del servizio nido a.e. 2022/2023. Infatti a partire dal mese di gennaio 2023 è stato organizzato l'inserimento al servizio nido di ulteriori cinque bambini. **Pierulivo** inoltre specifica che l'utilizzo di questi finanziamenti dovrà avvenire necessariamente entro l'anno 2023 e dovranno essere rivolti a progetti educativi destinati ai bambini e ad acquisti vari utili al miglioramento del servizio. **Corzani** chiede se il progetto possa essere illustrato più avanti ma comunque entro fine anno rispettando il termine richiesto. **Pierulivo** riferisce tuttavia che, probabilmente per il prossimo anno educativo, le risorse dell'FSC saranno minori a seguito dell'avvenuto scioglimento delle funzioni associate con il Comune di Sassetta, comprese appunto quelle relative all'ambito della Pubblica Istruzione.

Le **educatrici** propongono il progetto di Pet Therapy da organizzare in primavera.

Le **rappresentanti dei genitori** chiedono informazioni per quanto riguarda le iscrizioni al servizio di nido estivo 2023 e l'apertura del bando, il quale sarà pubblicato nel periodo primaverile. **Dellorusso** lamenta che al servizio nido estivo l'organizzazione sarebbe da migliorare a seguito di una esperienza negativa vissuta con la propria figlia la scorsa estate. **Per gli altri genitori presenti** tale servizio risulta invece ben organizzato. **Pierulivo** risponde che, durante lo svolgimento dei servizi estivi anno 2022, non sono mai pervenute lamentele da parte di alcun genitore e che quindi non è stata rilevata nessuna criticità.

Pierulivo espone le prospettive per l'anno educativo 2023/2024 illustrando una proiezione delle possibili riconferme e delle possibili nuove iscrizioni in riferimento al numero dei nuovi nati. Riferisce quindi una ipotesi relativa alle iscrizioni del nuovo bando, la cui pubblicazione sarà necessariamente anticipata e la relativa scadenza quest'anno dovrà perciò essere prevista per fine aprile, o comunque non oltre la data del 10 maggio 2023.

Fontanelli illustra il progetto "Nidi Gratis" promosso dalla Regione Toscana per l'anno educativo 2023/2024, in base al quale la Regione stessa prevede l'applicazione di una scontistica sulle rette del servizio nido. Tale misura andrà di pari passo con il Bonus Nido INPS, il tutto al fine dell'abbattimento del costo delle rette. Come primo step è previsto che, nel mese di marzo 2023, i Comuni che vorranno aderire dovranno effettuare un accreditamento delle proprie strutture partecipando ad un bando che la regione pubblicherà in tale periodo. Dopodiché, una volta che la struttura risulterà accreditata, i genitori in possesso di un valore ISEE fino a 35.000,00 €, potranno fare richiesta entro il mese di giugno 2023 tramite un gestionale che la regione metterà a disposizione.

L'**ufficio scuola** si confronta con le educatrici in merito all'orario da indicare sui moduli di riconferma; essendo stato deciso di mantenere l'estensione oraria, viene fatto presente che sarà cura dell'ufficio specificarlo direttamente nel prospetto.

Pierulivo chiede agli educatori di provvedere ad organizzare a breve l'iniziativa "Open day" in previsione del fatto che il bando per le nuove iscrizioni dovrà essere anticipato, in modo



tale da concedere ai genitori dei nuovi bambini iscritti la possibilità di visitare la struttura prima di procedere con l'iscrizione.

Le **educatrici** comunicano alle rappresentanti delle tre sezioni che nei giorni, venerdì 3 marzo e lunedì 3 aprile 2023, la struttura dovrà anticipare la chiusura alle ore 16.00 poiché gli educatori dovranno partecipare ad un corso di formazione zonale. Riferiscono altresì che sarà loro cura provvedere ad informare i genitori nei prossimi giorni.

Le **educatrici** inoltre affrontano con le rappresentanti dei genitori l'argomento certificazioni pediatriche ed autocertificazioni da presentare in caso di assenza dei bambini e provvedono a chiarire alcuni punti in merito, dal momento che nell'arco di questi mesi riferiscono essersi presentate alcune criticità.

La riunione si conclude alle ore 18.10.

FIRMATO

_____ componente genitori

_____ componente educatori

_____ componente personale ausiliario

IL PRESIDENTE
(Dott.ssa Monica Pierulivo)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Serenella Nocentini)

F.to in originale