



COMUNE SAN VINCENZO

Provincia di Livorno

via Beatrice Alliata ,4 56027 San Vincenzo - 0565 707111

sito web : Comune.sanvincenzo.li.it Pec comunesanvincenzo@postacert.toscana.it

Performance 2024

Relazione finale

Finalità e principi generali della relazione sulla performance

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.lgs. 150/2009, integrato dal D.Lgs. 74/2017, la Relazione sulla Performance è quel documento che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione di eventuali scostamenti della gestione.

Il Comune di San Vincenzo a riguardo, si impegna a redigere il seguente documento al fine di rendere noti i risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi strategici precedentemente pianificati nel Piano della Performance anno 2024 inserito nel PIAO 2024-2026, adottato con Deliberazione della Giunta comunale n. 86 del 15.04.2024.

In particolare la "Relazione sulla performance" individua i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi e alle risorse inizialmente programmate, evidenziandone così eventuali scostamenti ed indicandone a sua volta le cause e le possibili azioni correttive da adottare.

La presente relazione conclude dunque il processo del ciclo di gestione della performance prima dell'utilizzo di sistemi premianti ai Responsabili con funzioni dirigenziali e ai singoli Dipendenti;

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione.

La Relazione deve essere validata dal nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

Il presente documento pertanto, partendo dal piano della performance 2024 riassume e riunifica le relazioni pervenute dai Responsabili dei settori in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2024

Gli obiettivi delle strutture e dei dirigenti sono stati definiti in modo da essere:

- ⌚ rilevanti e pertinenti
- ⌚ specifici e misurabili
- ⌚ tali da determinare un significativo miglioramento
- ⌚ annuali (salve eccezioni)
- ⌚ correlati alle risorse disponibili

Il Piano garantisce la coerenza tra gli obiettivi strategici pluriennali individuati dal Consiglio e dalla Giunta, gli obiettivi annuali ed i sistemi di misurazione e valutazione della *performance*.

Ogni EQ ha presentato al nucleo una relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi di pertinenza alla data del 31 dicembre, il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Il segretario generale ha presentato il report del Segretario Generale inerente il raggiungimento degli obiettivi strategici individuati per misurare la performance a livello di Ente (performance organizzativa).

Il segretario ha prodotto anche le valutazioni sul comportamento organizzativo dei responsabili di EQ, con riferimento alla performance individuale.

La Struttura organizzativa

Con la delibera di G.M. n. 310 del 11 dicembre 2023 di “Modifica dell’assetto organizzativo. Approvazione nuova macrostruttura e relativo funzionigramma con decorrenza 1.1.2024.

La struttura amministrativa dell’Ente per l’anno 2024, in base all’ultima riorganizzazione approvata dalla Giunta comunale, risulta configurata secondo la seguente articolazione:

AREA. Lavori Pubblici

AREA. Assetto del Territorio

AREA. Affari Generali e personale

AREA. Sistemi informativi S.I.E.

AREA. Servizi Finanziari e Farmacia Comunale

AREA. Gestione Entrate

AREA. Servizi alla persona

AREA. Polizia Municipale

AREA.. Affari istituzionali e turismo

Segretario Generale

Ufficio di supporto agli organi di governo e segreteria Amministratori

Ufficio Trasparenza Amministrativa e Anticorruzione

Il ciclo di gestione della performance anno 2024 - Atti della programmazione

L’Ente ha approvato i documenti di programmazione costituenti il Piano della Performance:

con la deliberazione del C.C. n. 67 del 28/07/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026,

con la deliberazione del C.C. n. 93 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024-2026;

con la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2024 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 e successiva modifica approvata con atto G.C. n.20 del 30/01/2024

- Il sistema di valutazione approvato con deliberazione n. 320 del 19/12/2023;

Obiettivi

Gli obiettivi inseriti nel "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2024" risultano coerenti con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale.

Il piano esecutivo di gestione è stato costruito partendo dalla struttura organizzativa dell'ente, disegnata sugli obiettivi fissati e non viceversa, con un sostanziale collegamento tra bilancio di previsione, documento unico di programmazione e P.E.G. stesso.

Performance di Ente: n.3 obiettivi

Performance organizzativa della struttura diretta : totali n. 30

I risultati raggiunti

Il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Settori risulta essere di buon livello come si evince dalle relazioni sugli obiettivi predisposte dalle EQ.

La gestione della valutazione della performance individuale dei dipendenti assegnati ad ogni settore è di competenza dei Responsabili, i quali hanno provveduto, nel rispetto delle norme regolamentari in vigore, alla compilazione delle rispettive schede di valutazione.

Ai dipendenti di ciascun settore in particolare, sono stati assegnati, attraverso la compilazione delle apposite schede, obiettivi collegati agli obiettivi assegnati alle EQ e in parte connessi alla specifica attività di ciascuno, nell'intento di conseguire anche nell'attività ordinaria maggiore efficacia ed efficienza.

Dall'analisi delle schede di valutazione dei singoli dipendenti si rileva che anche gli obiettivi a loro assegnati sono stati sostanzialmente raggiunti al 100%

Nello specifico si evidenzia quanto segue:

OBIETTIVI DI ENTE

N. obiettivi 3 di cui :

- Il rispetto dell'equilibrio di bilancio e degli indicatori di deficiarietà strutturale
- Dal rispetto dei tempi medi di pagamento
- Dal rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Trasparenza e Anticorruzione
- Degli esiti della valutazione del grado di soddisfazione degli utenti

OBIETTIVI DI SETTORE

Area AFFARI GENERALI

N. obiettivi assegnati 6

Area SERVIZI FINANZIARI

N. obiettivi assegnati 2

Area SISTEMI INFORMATIVI

N. obiettivi assegnati 3

Area LL.PP

N. obiettivi assegnati 8

Area ASSETTO DEL TERRITORIO

N. obiettivi assegnati 3

Area AFFARI ISTITUZIONALI

N. obiettivi assegnati 4

Area POLIZIA MUNICIPALE

N. obiettivi assegnati 2

Area SERVIZI ALLA PERSONA

N. obiettivi assegnati 3

Area ENTRATE

N. obiettivi assegnati 3

Il Segretario Comunale

dott. ssa Ilaria Luciano