



COMUNE SAN VINCENZO

Provincia di Livorno

via Beatrice Alliata ,4 56027 San Vincenzo - 0565 707111

sito web : Comune.sanvincenzo.li.it Pec comunesanvincenzo@postacert.toscana.it

Relazione al Piano della performance 2021

1 - Finalità e principi generali della relazione sulla performance

Il ciclo di gestione della performance, enfatizzato nel D.Lgs. n. 150/2009, è ormai diventato un concetto centrale ed acquisito nell'attività dell'amministrazione pubblica.

Si tratta di un concetto ampio e complesso, che, se riferito a un'organizzazione, va inteso come l'insieme dei processi, delle metodologie, dei criteri di misurazione e dei sistemi necessari per valutare e gestire le prestazioni in termini di costo/beneficio.

Secondo quanto riportato nel D.Lgs. n. 150/2009 all'articolo 4 il ciclo della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- 1) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- 2) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- 3) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

L'art. 10. del D.Lgs 150/2009 in particolare prevede l'elaborazione di "un documento, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato".

La Relazione sulla Performance è quindi il documento che, nel contesto in cui si è svolto il processo performativo, illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio precedente, concludendo così il ciclo della performance.

Il presente documento pertanto partendo dal piano della performance 2021 riassume e riunifica le relazioni pervenute dai Dirigenti Responsabili dei settori in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2021.

Sulla base di tali premesse la relazione sulla performance viene redatta con una duplice finalità:

- da un lato rendere trasparente e comunicare agli utenti interni/esterni il rendiconto dei risultati di performance conseguiti dall'Ente nell'anno di riferimento;

- dall'altro avviare un circolo virtuoso di miglioramento nella definizione del sistema di misurazione e di valutazione delle performance e degli obiettivi che lo compongono.

La relazione sarà sottoposta all'Organismo di Valutazione per la validazione e successivamente sottoposta alla Giunta Comunale per la approvazione.

Verrà quindi effettuata la prevista Pubblicazione nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ente.

La validazione dell'Organismo di valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

2 - Il contesto esterno - Tessuto socio-economico

I dati sotto riportati, relativi alla situazione socio-economica del territorio comunale, sono estratti dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° del 56 del 29 dicembre 2019.

Analisi del territorio e delle strutture

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture		
SUPERFICIE Kmq.33		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0		* Fiumi e Torrenti n° 5
STRADE		
* Statali km. 7,50	* Provinciali km. 5,00	* Comunali km.94,00
* Vicinali km. 0,00	* Autostrade km. 0,00	

Analisi demografica

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non dobbiamo dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune. La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Popolazione legale al censimento (2011)	n° 7.023
---	----------

Popolazione residente al 31 dicembre 2021 Totale Popolazione	n° 6.579
di cui:	n° 3.099
maschi	N° 3.480
femmine	n° 3.203
nuclei familiari	n° 3
comunità/convivenze	
Popolazione al 1.1.2021	
Totale Popolazione	n° 6.639
Nati nell'anno	n° 31
Deceduti nell'anno	n° 100
saldo naturale	n° -70
Immigrati nell'anno	n° 211
Emigrati nell'anno	n° 208
saldo migratorio	n° 3
Popolazione al 31.12.2021 Totale Popolazione	n° 6.579
di cui:	

Tasso di natalità :	Anno	Tasso
	2016	5,64%
	2017	5,09%
	2018	5,90%
	2019	3,88%
	2020	5,60%
	2021	4,71%
Tasso di mortalità :	Anno	Tasso
	2016	13,02%
	2017	13,24%
	2018	14,89%
	2019	14,77%
	2020	14,37%

	2021	15,2%
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Abitanti al 31/12/2021	N° 6.579

Il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
In età prescolare (0/6 anni)	325	257	269	226	204	232
In età scuola obbligo (7/14 anni)	398	452	443	437	422	426
In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	807	793	765	747	741	748
In età adulta (30/65 anni)	3.295	3.313	3242	3169	3114	3116
In età senile (oltre 65 anni)	2.085	2.012	2019	2086	2158	2057

Economia insediata

San Vincenzo ha nel turismo l'asse portante delle proprie attività economiche, risulta infatti come comune capofila dell'Ambito Costa degli etruschi, e si attesta al primo posto in termini quantitativi con 1.189.715 presenze per l'anno 2019.

L'Ambito Costa degli etruschi, costituito a Ottobre 2018, composto dai Comuni di Bibbona, Campiglia Marittima, Casale Marittimo, Castagneto Carducci, Castellina Marittima, Cecina, Guardistallo, Montescudaio, Piombino, Riparbella, Rosignano Marittimo, San Vincenzo, Santa Luce, Sassetta e Suvereto.

Il **terziario** è caratterizzato dalla presenza di oltre duecento esercizi per la vendita al dettaglio e di un centinaio di pubblici esercizi, che insieme alle strutture ricettive, alle agenzie di viaggi, quelle immobiliari, assicurative e all'artigianato di servizio, costituiscono una rete di piccola impresa di notevoli dimensioni in rapporto al numero delle persone residenti, in quanto evidentemente dimensionata sui flussi e le presenze turistiche.

Non si può negare che negli ultimi anni, e adesso ancora di più, si sono registrati segnali di difficoltà anche per la diminuzione della capacità di acquisto dei consumatori, seppure vi è una sostanziale conferma del numero delle aziende attive.

L'**industria** è presente sul territorio comunale con l'insediamento Solvay a San Carlo e risente sempre meno degli effetti occupazionali che garantivano un tempo l'industria belga e il polo meccanico siderurgico di Piombino, ulteriormente investito in questo periodo da una profonda crisi produttiva e da notevoli incertezze sulle prospettive.

L'**agricoltura** registra una fase di difficoltà anche in settori che negli ultimi anni avevano dimostrato vitalità, come quello viticolo e olivicolo, seppure in quel contesto vi è da segnalare una discreta presenza degli esercizi di agriturismo, svolto in n. 14 aziende.

Il **Porto turistico**, un punto di riferimento nella rete dei servizi turistici, va oltre la stretta funzione nautica.

Attività n. al 31.12.2021

Attività Commercio al Dettaglio 225

Pubblici Esercizi 113

Stabilimenti balneari 12
Albergo R.T.A. 27
Campeggio - Villaggio Turistico 1
Residence 10
Case Appartamenti per Vacanze (CAV) 29
Affittacamere – B&B 9
Agriturismo 15
Acconciatori ed estetiste 22
Farmacie 2
Parafarmacie 0
Lavanderie 4
Edicole 6
Sale giochi 2
Distributori di carburante 7
Agenzie di viaggio 2 Noleggio biciclette 2
Taxi 2
Noleggi da rimessa con conducente 1
Noleggio senza conducente 3
Autorimesse e rimesse imbarcazioni 3
Totale 496
Dal 2019
Locazione turistiche 1158

3 - Il contesto interno -la Struttura organizzativa

Al 31 dicembre 2021 l'Amministrazione è composta da n. 109 dipendenti di cui n. 3 Dirigenti, compreso il Segretario Generale.

La macrostruttura dell'ente ha subito varie modificazione negli ultimi anni .

La Macrostruttura vigente al 1-1-2020 è stata poi ridefinita con la delibera G.C. n° 163 del 27 agosto 2020 con vigenza dal 1° settembre 2020 così come da schema Allegato -1

Con la stessa Delibera sono stati approvati i nuovi organigramma, funzionigramma e definizione delle Posizioni Organizzative. Allegato 2

Ad alcuni dipendenti sono stati attribuite specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2 lettera f) del CCNL 1-4-1999.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2021

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Di cui Dipendenti non di ruolo/ T.D.	Totale
A	2	0	2
B	34	0	34
C	36	8	44
D	25	1	26
Dirigente	0	2	2
Segretario	1	0	1
Totale	98	11	109

4 - Il ciclo della performance

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle Amministrazioni Pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli dipendenti e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento (art. 3 del D.Lgs. 150/2009).

Per attuare tali principi generali, la legge stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- a definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

- d misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici dell'Amministrazione, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

5 - Il ciclo di gestione della performance anno 2021 - Atti della programmazione

L'Ente ha approvato i documenti di programmazione costituenti il Piano della Performance:

- DUP 2021/2023: aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 dicembre 2020;
- Bilancio di previsione 2020/2022: approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29 dicembre 2019;
- Piano Esecutivo di Gestione 2021 contabile approvato con delibera di Giunta n.6 del 14.1.2022
- "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021" approvato con delibera di Giunta n. 64 del 03.12.2021

Il Commissariamento dell'ente, avvenuto nel mese di aprile 2021, così come il perdurare delle difficoltà e criticità causate dalla pandemia di covid 19, hanno inciso sulla formazione del Piano dettagliato degli obiettivi anche se l'approvazione del Peg contabile con assegnazione dei capitoli di spesa ai dirigenti responsabili di servizio ha consentito comunque di garantire un sostanziale rispetto del ciclo della performance adattando di volta in volta le azioni ed attività dell'ente alle criticità che si sono presentate costantemente.

6 - Obiettivi

Gli obiettivi inseriti nel "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2021" risultano coerenti con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale infatti gli stessi sono stati approvati dopo l'insediamento dell'amministrazione, avvenuta nel mese di ottobre 2021, in quanto nel periodo precedente l'ente è stato sottoposto a procedura di commissariamento a causa di una maxi indagine che ha coinvolto amministratori e personale interno all'ente.

I Settori/U.O.A. sono stati interessati altresì dalla gestione delle attività straordinarie dovute dall'emergenza sanitaria e ciò ha creato, assieme al blocco delle attività straordinarie da parte del commissario straordinario, degli scostamenti sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, a volte ritardando sulla tempistica prevista, a volte impedendone oggettivamente la realizzazione.

7 - I risultati raggiunti

Nonostante le difficoltà sopra indicate il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Settori / Unità Organizzative Autonome risulta essere di buon livello come si evince dalle relazioni sugli obiettivi predisposte dai due Dirigenti di settore ed allegate alla presente relazione.

Da evidenziare che a seguito degli anzi detti eventi giudiziari, l'ente ha adottato un Piano Anticorruzione e Trasparenza specifico prevedendo misure di contrasto a fenomeni corruttivi e altro.

In particolare è stato approvato il patto di integrità che viene allegato a ciascun contratto sottoscritto dall'Ente come ulteriore misura a contrasto di fenomeni corruttivi.

Gli uffici in corso dell'anno hanno portato avanti tutti gli obiettivi inizialmente impartiti dall'amministrazione comunale, per poi successivamente rimodularli in base alle nuove disposizioni dell'amministrazione comunale eletta il 3 ottobre 2021.

Nonostante gli aventi e i vari assestamenti resosi necessari nel corso dell'anno gli obiettivi sono stati completati. Tutte le attività e funzioni dell'ente sono state comunque assolte in maniera efficace garantendo sempre l'erogazione dei servizi ai cittadini.

Nello specifico si evidenzia quanto segue:

Area 1

N. obiettivi assegnati 25 di cui :

- **n. 8 Ufficio Urbanistica: 3 obiettivi raggiunti al 100%, e gli altri non raggiunti o parzialmente raggiunti a causa del periodo del commissariamento e non per fatti/ritardi imputabili al personale dipendente**
- **n. 4 Ufficio Lavori Pubblici: raggiunti al 100%**
- **n. 6 Sistemi Informativi d'ente: raggiunti al 100%**
- **n. 3 Anagrafe Stato Civile: 2 obiettivi al 100% e 1 all'80% per completamento opere di rilegatura nell'anno 2022.**
- **n. 4 Ufficio Personale: 3 obiettivi raggiunti al 100% e 1 non raggiunto a causa del periodo del commissariamento e non per fatti/ritardi imputabili al personale dipendente.**

Area 2

N. obiettivi assegnati 15 di cui :

- **n. 4 Ufficio Ragioneria e Tributi: raggiunti al 100%**
- **n. 1 Farmacia comunale: raggiunto al 100%**
- **n. 4 Cultura e turismo: raggiunti al 100%**
- **n. 1 Polizia municipale: raggiunto al 100%**

Area 3

N. obiettivi assegnati 3 di cui :

- **n. 1 ufficio anticorruzione e trasparenza raggiunto al 100%**
- **n. 1 URP: raggiunto al 100%**
- **n. 1 messo e protocollo: raggiunto al 100%**

Nella valutazione della performance ovviamente gli obiettivi non raggiunti a causa del periodo di commissariamento non saranno tenuti in considerazione.

Nella relazione di chiusura, infine, dovrà essere coinvolto anche il Dott. Bendinelli Massimiliano, Organismo individuale di Valutazione in carica presso l'Ente nell'anno 2021.

La modalità di svolgimento delle attività lavorative è stata notevolmente influenzata dall'emergenza sanitaria anche per l'anno 2021.

Per quanto attiene all'aspetto organizzativo e lavorativo ed ai riflessi su questo prodotti dalla situazione pandemica, occorre fare riferimento, in particolare al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020 che tra le ulteriori misure da applicare sull'intero territorio nazionale, ha previsto la possibilità per i datori di lavoro di applicare, ad ogni rapporto di lavoro subordinato la modalità di lavoro agile disciplinata dagli artt. 18 e ss. della legge n. 81/2017, citata e questo fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019.

Il lavoro agile è divenuto la modalità ordinaria di esecuzione della prestazione lavorativa costringendo l'Amministrazione, anche per l'anno 2021, ad una riorganizzazione dell'attività lavorativa che ha comportato la predisposizione di infrastrutture tecnologiche per tele lavoro, la configurazione e abilitazione ai servizi remoti, la predisposizione di sicurezza della rete per web conference con vari device e piattaforme software, sedute del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale svolte su piattaforme informatiche così come riunioni di vario genere con altri enti o soggetti.

L'attività degli uffici e la ricezione del pubblico, con applicazione delle idonee misure di sicurezza, è stata svolta anche in presenza in presenza e previo appuntamento.

Il Vice segretario facente funzione

dott. Ssa Cristina Pollegione

Allegati :

Allegato 1 Macrostruttura vigente al 1-1-2020

Allegato 2 Nuovo organigramma, funzionigramma e definizione delle Posizioni Organizzative.

Allegato 3 obiettivi di ente e area 3 segreteria generale pag 2021

Allegato 4 obiettivi area 1 pag 2021

Allegato 5 obiettivi area 2 pag 2021