



COMUNE DI SAN VINCENZO

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: www.comune.sanvincenzo.li.it

PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it



AVVISO DI “SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN FARMACISTA, ex-CAT. D (Area dei Funzionari) PRESSO LA FARMACIA COMUNALE PER MESI 4 (QUATTRO) 01-07-2024 - 31/10/2024.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 15/04/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 che contiene, fra le altre cose, la programmazione delle assunzioni del lavoro flessibile per l’anno 2024;

Visto il vigente Regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi comunali;

Visto il vigente Regolamento Comunale che disciplina gli accessi agli impieghi al Comune di San Vincenzo;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore n. 540 del 12/06/2024 di approvazione del presente avviso di “Selezione pubblica per soli esami per l’assunzione a tempo pieno e determinato di un Farmacista ex-cat. D (Area dei Funzionari) presso la farmacia comunale per mesi 4 – per il periodo 01/07/2024 - 31/10/2024”;

RENDE NOTO

che è indetta una “Selezione pubblica per soli esami per l’assunzione a tempo pieno e determinato di 1 (uno) Farmacista ex-cat. D (Area dei funzionari), presso la farmacia comunale per mesi 4 (quattro) per il periodo 01/07/2024 - 31/10/2024;

Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente categoria e posizione economica secondo il vigente CCNL Funzioni Locali e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste per legge.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della L. 125/1991.

1. Requisiti di ammissione

Per l’ ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:





- a) essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- b) Compimento del 18° anno di età, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente);
- e) (eventuale per cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento, che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo, (salvo quanto previsto dalle disposizioni vigenti della L. 230/98);
- i) titolo di studio richiesto:

Diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e tecnologia farmaceutica unitamente al requisito di iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data prevista per l'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione a tempo determinato, ne comporta, l'esclusione o la decadenza della nomina.

Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità.

2. Domanda di ammissione

Per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria, gli aspiranti devono redigere domanda tramite portale inPA.

Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) luogo e data di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse o il pieno godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- e) possesso di tutti i requisiti indicati nell'avviso e prescritti per l'ammissione alla selezione;



f) la dichiarazione di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e nelle forme previste dal bando di selezione.

I candidati provenienti dagli altri Stati Membri dell'Unione Europea debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana

I candidati portatori di handicap dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare:

- il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i;

La domanda dovrà essere corredata:

1. della quietanza del versamento fatto tramite il sistema PagoPa indicando la causale: taxa concorso partecipazione selezione a T.D. farmacisti estate 2024.

La taxa di ammissione alla selezione, pari a Euro 5,16, deve essere versata entro i termini di scadenza del bando. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPa utilizzando il servizio della Regione Toscana presente sul portale del Comune all'indirizzo https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=TASCONC&idEnte=INT000000000000000104 indicando la causale: taxa concorso partecipazione selezione a T.D. farmacisti 2024.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni suddette comporta l'esclusione dalla selezione qualora non rientri fra le irregolarità sanabili previste dal vigente regolamento per gli accessi.

In caso di irregolarità sanabile il candidato deve procedere alla regolarizzazione entro la data richiesta in caso contrario decadrà dalla selezione.

N.B.: Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data prevista per l'assunzione.

3. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente agli allegati richiesti nel presente bando di concorso, dovrà essere presentata esclusivamente on-line compilando il format di candidatura sul portale "inPA- Portale del Reclutamento" all'indirizzo www.inpa.gov.it previa registrazione gratuita del candidato sullo stesso portale.

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64,



commi 2-quater e 2-nonies, del d.lgs. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale”. L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

La domanda da parte del candidato dovrà perentoriamente pervenire:
entro e non oltre **le ore 23:59 del giorno 21 Giugno 2024**

Si precisa che verranno escluse dalla procedura le domande inviate con modalità e oltre i termini di scadenza sopra descritti.

La data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento “inPA”, che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

4. Prova d’esame

L’esame consisterà in un **COLLOQUIO ORALE** – con domande su argomenti di farmacologia e legislazione farmaceutica;

Per la valutazione della prova di cui sopra, la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30 punti.

Il colloquio in presenza si terrà presso la sede comunale in Via B. Alliata, 4 – San Vincenzo (LI) **alle ore 14.30** del giorno:

Martedì 25 Giugno 2024

Non sarà data altra comunicazione ai partecipanti

Saranno inseriti nella graduatoria finale i candidati che avranno riportato nella prova una votazione di almeno 21 punti su 30.

La graduatoria della presente selezione sarà effettuata in base al punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, tenuto conto:

- a) del punteggio conseguito nel colloquio,
- b) dei titoli di preferenza posseduti.

I concorrenti inseriti nella graduatoria finale, dovranno far pervenire, entro il giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di punteggio. Detti documenti possono essere autocertificati.



Le comunicazioni relative alla variazione della sede di svolgimento della prova, all'ammissione dei candidati alla selezione, nonché all'esito della stessa ed ogni altra informazione, saranno fornite ai candidati **esclusivamente** a mezzo del sito internet del Comune di San Vincenzo al seguente link http://trasparenza.comune.san-vincenzo.li.it/pagina640_concorsi-attivi.html.

Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet istituzionale del Comune di San Vincenzo hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

PREFERENZE previste dall'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione del Comune di San Vincenzo;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - 21) servizio civile volontario nazionale (L.64/2001)
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età anagrafica.

6. Formazione e scorrimento graduatoria



La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato e a parità di punteggio delle preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/94 come modificato dall'art. 5 del DPR 693/96 e finalizzata alle assunzioni a tempo determinato nel numero previsto dal presente bando.

La graduatoria di merito sarà approvata, con determinazione del Responsabile Settore Affari Generali a cui fa capo l'Ufficio Personale e pubblicata nel sito istituzionale del Comune di San Vincenzo.

7. Modalità utilizzo graduatoria

Per le assunzioni programmate nel presente avviso, i soggetti utilmente collocati in graduatoria ed assumibili, interpellati in ordine di merito, dovranno dare la propria disponibilità all'assunzione così come prevista nel presente bando.

Nel caso in cui la persona non sia raggiungibile telefonicamente al momento della chiamata, sarà inviata in prima istanza una comunicazione mail o fax e solo se sprovvista di tali mezzi un telegramma, con invito a prendere contatti con il Comune di San Vincenzo, Ufficio Personale entro le ore 10,00 del giorno successivo, per comunicare la propria disponibilità all'assunzione.

In caso di mancata comunicazione della propria disponibilità entro i suddetti termini per qualsiasi causa, l'ufficio procede allo scorrimento della graduatoria fino alla concorrenza delle assunzioni previste e l'interessato viene collocato all'ultimo posto della graduatoria.

Qualora al momento della chiamata la persona risulti ammalata, per mantenere la propria posizione in graduatoria dovrà inviare entro i due giorni successivi apposita certificazione medica che documenti lo stato di malattia fino al giorno dell'assunzione;

Il candidato che rinunci in maniera definitiva effettuando la manifestazione in forma scritta, sarà definitivamente cancellato dalla graduatoria stessa.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria, per il quale sia stata predisposta l'assunzione, che senza giustificato motivo, non assume servizio alla data fissata, è dichiarato decaduto dalla nomina stessa.

8. Trattamento dei dati personali

Il Comune di San Vincenzo, in qualità di titolare (con sede in San Vincenzo, Via B. Alliata n. 4, 57027 San Vincenzo ; PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it; Centralino: 0565/707111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o



dell'Unione europea. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Cora' Nadia, Tel. 0376 803074, Mail: consulenza@entionline.it; PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

9. Norme finali

La graduatoria di merito redatta al termine della procedura concorsuale sarà resa nota sul sito internet del Comune di San Vincenzo:

(http://trasparenza.comune.san-vincenzo.li.it/pagina640_concorsi-attivi.html)

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel regolamento disciplinante le modalità dei concorsi, e delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.

L'Amministrazione si riserva la piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di non dare corso alla presente procedura selettiva e/o alle successive assunzioni in caso di sopravvenienza di previsioni normative, interpretative o condizioni economico-finanziarie, ostative al buon esito delle stesse.

Per informazioni o per ottenere copia del bando e del fac-simile di domanda è possibile consultare il sito www.comune.sanvincenzo.li.it, ovvero rivolgersi all'Ufficio Personale ai seguenti recapiti telefonici 0565/707217-208.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. è la Responsabile del Settore Affari Generali, dott.ssa Agnese Reggiani, a cui fa capo l'Ufficio Personale.

San Vincenzo, lì 12/06/2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dott.ssa Agnese Reggiani