

**Comune di SAN VINCENZO (LI)**  
[comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

## **DISTINTA FILE DA INVIARE PER L'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO**

**PROCEDIMENTO:** Ordinario [  ] Autocertificato [  ] Libero [  ]

<b>Descrizione dell'attività:</b>
<b>Ubicazione dell'intervento:</b>

## **ALLEGATI AL PRESENTE MODELLO**

ESTREMI DEL DICHIARANTE				
in qualità di	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della società			
	<input type="checkbox"/> Titolare della ditta individuale			
	<input type="checkbox"/> Procuratore <input type="checkbox"/> Presentatore			
cognome	nome			
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita		
codice fiscale 	cittadinanza	sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F		
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.		
via, viale, piazza, ecc.		numero civico	Tel./cell./fax	
(per il cittadino non comunitario)	cittadinanza	permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°	data di rilascio	
il/la sottoscritto/a dichiara	rilasciato da	motivo del soggiorno	valido fino al	rinnovato il (o estremi raccomandata)

<b>INFORMAZIONI DELL'IMPRESA</b>													
denominazione / ragione sociale													
							partita IVA						
codice fiscale													
sede nel comune di						provincia o stato estero					C.A.P.		
via, viale, piazza, ecc.						numero civico			Tel./cell./fax				
iscrizione al Registro Imprese		presso la C.C.I.A.A. di				numero Registro Imprese				numero REA			

## **Procedimento da attivare oggetto della comunicazione**

l'ufficio SUAP attiverà solamente gli endoprocedimenti richiesti

### **Endoprocedimenti :**

#### **Edilizia:**

- comunicazione inizio lavori
- comunicazione inizio lavori asseverate
- comunicazione preventiva per installazione impianto L.R. 39/2005
- domanda di atto d'assenso
- domanda atto di deroga
- segnalazione certifica inizio attività
- domanda permesso a costruire
- domanda autorizzazione vincolo idrogeologico
- domanda autorizzazione paesaggistica
- domanda di accertamento compatibilità paesaggistica
- domanda di accertamento di conformità edilizia L.R.T. 65/2014
- altro

#### **Commercio Attività produttive:**

- Avvio, Subingresso, Variazione, Cessazione di:

Esercizi di vicinato settore alimentare; Esercizi di vicinato settore non alimentare; Somministrazione di alimenti e bevande; Commercio su Aree Pubbliche; Professioni e Mestieri; Agricoltura; Strutture Ricettive; Impianti Carburante; Fiere e Mercati; Agenzie; ecc.

- S.C.I.A. avvio/modifica/subingresso
- comunicazione cessazione attività
- domanda autorizzazione media struttura di vendita
- domanda autorizzazione grande struttura di vendita
- domanda autorizzazione centro commerciale
- Notifica sanitaria legge 852
- domanda autorizzazione sanitaria legge 853
- domanda occupazione suolo pubblico
- domanda autorizzazione edicola in punto esclusivo
- domanda autorizzazione installazione distributore di carburanti

#### **Ambiente:**

- Autorizzazione emissioni in atmosfera
- Autorizzazione Unica Ambientale
- Relazione previsionale d'impatto acustico
- Domanda adesione carattere generale

## **PROCEDIMENTO N° 001 :**

*(indicare il procedimento da attivare)*

### **ELENCO ALLEGATI:**

<i>Nome del file</i>	<i>Contenuto del file</i>

## **PROCEDIMENTO N° 002 :**

*(indicare il procedimento da attivare)*

### **ELENCO ALLEGATI:**

<i>Nome del file</i>	<i>Contenuto del file</i>

**N.B.: Ripetere il quadro grigio per ogni procedimento attivato**

### **PAGAMENTI DIRITTI E ONERI**

Il versamento deve essere effettuato tramite il sistema PagoPA presente sul portale del Comune alla pagina: <https://iris.rete.toscana.it/public/elencoEnti.jsf?m=4>

Per maggiori informazioni sul sistema di pagamento di PagoPa può essere consultata la

pagina: [https://www.comune.san-vincenzo.li.it/pagina1034\\_pagopa.html](https://www.comune.san-vincenzo.li.it/pagina1034_pagopa.html)

Copia dell'attestazione del pagamento dovrà essere inoltrata tramite la piattaforma STAR  
<http://aida.toscana.it/index.html#/index/I390/SS>

I pagamenti di competenza degli enti terzi dovranno essere effettuati direttamente a favore dell'ente competente

[ ]	Diritti Urbanistica Edilizia	€.	[ ]	AATO	€.
[ ]	Diritti SUAP	€.	[ ]	ARPAT	€.
[ ]	Oneri Concessori C.C.	€.	[ ]	PROVINCIA	€.
[ ]	Conferenza di Servizi	€.	[ ]	ASL	€.
[ ]	Cosap	€.	[ ]	Soprintendenza	€.
[ ]	Tassa pubblicità	€.	[ ]	Vigili del Fuoco	€.
[ ]	Imposta di bollo virtuale	€.	[ ]	Altro	€.

(allegare tutte le ricevute di pagamento, anche se effettuati in favore degli Enti terzi) **TOTALE GENERALE €.**

**Imposta di bollo assolta in modalità telematica ID .....**  
compilare il modulo presente sulla pagina web del Comune sito inoltrando la scansione

**Domicilio Elettronico PEC:**

Comunicazioni/provvedimenti relativi alla presente pratica verranno inviati all'indirizzo PEC indicato.  
L'interessato si impegna a comunicare tempestivamente al Suap ogni eventuale variazione del domicilio elettronico.

**firmare digitalmente**  
(nome e cognome)