



## **COMUNE DI SAN VINCENZO**

### **PROVINCIA DI LIVORNO**

## **PROVVEDIMENTO SINDACALE n° 35 del 16/12/2025**

---

**OGGETTO:** Conferma attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione.

---

### **IL SINDACO**

PREMESSO che la dotazione organica dell'Ente è suddivisa in nove ambiti organizzativi di massima dimensione:

1. SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO
2. SETTORE LAVORI PUBBLICI
3. SETTORE SERVIZI FINANZIARI
4. SETTORE ENTRATE COMUNALI
5. SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
6. SETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI
7. SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
8. SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA E AFFARI ISTITUZIONALI
9. SETTORE SISTEMI INFORMATIVI

DATO ATTO CHE:

☐ Con Decreto Sindacale n. 34 del 19/12/2024 è stata prorogata la responsabilità dei Settori, fino al 31/12/2025;

VISTO:

☐ l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

☐ l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che il Comune di San Vincenzo è privo di personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000 è disciplinata dal richiamato art. 109, comma 2;

TENUTO CONTO della necessità, al fine di garantire la continuità amministrativa dell'Ente e di rispondere alle esigenze organizzative dell'Ente, di confermare gli incarichi di EQ già conferiti, anche

per l'anno 2026 e fino alla scadenza del mandato elettorale, a dipendenti in possesso di tutti i requisiti soggettivi, oggettivi, culturali, delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza compatibili con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare:

- ☐ del Settore AFFARI GENERALI E LEGALI alla Dott.ssa Agnese Reggiani
- ☐ del Settore ASSETTO DEL TERRITORIO all'Arch. Serena Fossi
- ☐ del Settore LAVORI PUBBLICI all'Ing. Simina Chelaru
- ☐ del Settore SERVIZI FINANZIARI alla Sig.ra Patrizia Brunacci
- ☐ del Settore ENTRATE COMUNALI alla Sig.ra Elena Rostagno
- ☐ del Settore SERVIZI ALLA PERSONA alla dott.sa Monica Pierulivo
- ☐ del Settore COMUNICAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA E AFFARI ISTITUZIONALI alla dott.sa Irene Nardi
- ☐ del Settore POLIZIA MUNICIPALE al dott. Rocco Romeo
- ☐ del Settore SISTEMI INFORMATIVI al dott. Simone Bellucci

VISTO l'art. 18, c. 1, CCNL 16.11.2022 che dispone: *"1. Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità."*

#### **RICHIAMATI**

- ☐ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ☐ la Deliberazione G.C. n. 180 del 11 Luglio 2023 con cui è stato approvato il nuovo Regolamento delle posizioni organizzative (EQ) ai sensi del C.C.N.L. 16.11.2022;
- ☐ il nuovo sistema di valutazione e misurazione delle performance;

RILEVATO che, per il conferimento dei presenti incarichi ai responsabili dei Settori, compete il trattamento accessorio della retribuzione di E.Q.;

DATO atto che all'inizio dell'anno 2026, verrà effettuata una nuova pesatura delle posizioni organizzative, per variazioni conseguenti alla modifica di alcuni servizi interni ai settori;

#### **DECRETA**

1. di confermare i seguenti incarichi di EQ già conferiti, e fino alla scadenza del mandato elettorale, come di seguito specificato:

- ☐ del Settore AFFARI GENERALI E LEGALI alla Dott.ssa Agnese Reggiani
- ☐ del Settore ASSETTO DEL TERRITORIO all'Arch. Serena Fossi
- ☐ del Settore LAVORI PUBBLICI all'Ing. Simina Chelaru
- ☐ del Settore SERVIZI FINANZIARI alla Sig.ra Patrizia Brunacci
- ☐ del Settore ENTRATE COMUNALI alla Sig.ra Elena Rostagno
- ☐ del Settore SERVIZI ALLA PERSONA alla dott.sa Monica Pierulivo
- ☐ del Settore COMUNICAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA E AFFARI ISTITUZIONALI alla dott.sa Irene Nardi
- ☐ del Settore POLIZIA MUNICIPALE al dott. Rocco Romeo
- ☐ del Settore SISTEMI INFORMATIVI al dott. Simone Bellucci

2. di affidare agli stessi compiti e responsabilità gestionali, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000;

3. di dare atto che i dipendenti hanno diritto alla retribuzione di posizione così come stabilita in base alla pesatura omologata dal Nucleo di Valutazione in data 20.12.2023, oltre alla retribuzione di risultato nella misura massima percentuale del 15%, quest'ultima peraltro soggetta ad erogazione previa valutazione da parte del Nucleo Tecnico di Valutazione. Restano salvi gli ulteriori compensi

previsti dall'art. 20 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

4. di nominare i dipendenti responsabili del trattamento per le banche dati e per gli ambiti di trattamento dei dati personali realizzati nel Settore affidato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, nonché il trattamento dei dati sensibili e giudiziari di propria competenza;

5. di comunicare il presente provvedimento:

- ☐ agli interessati;
- ☐ al Segretario Generale;
- ☐ all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio telematico;
- ☐ al Nucleo di valutazione Dott. Avv., Marco Lovo;

Il Sindaco  
Paolo Riccucci

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**