



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN "OPERATORE ESPERTO TECNICO" - PRESSO IL SERVIZIO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI SAN VINCENZO – SETTORE LAVORI PUBBLICI.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI
a cui fa capo l'Ufficio Personale**

Visti i vigenti CCNL del comparto del Personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;
Visto il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;
Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

In esecuzione della propria Determinazione n. 638 del 18/06/2026 di approvazione del presente avviso di selezione pubblica per assunzione a tempo indeterminato,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un "Operatore Esperto Tecnico", presso il servizio manutentivo del Comune di San Vincenzo, Settore Lavori Pubblici che risulta vacante nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato all'interno del PIAO con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 24/03/2026, così come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 164 del 9/06/2026;
Che questa pubblica amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della L. 125/1991;

Che è già stata espletata con esito negativo la procedure di mobilità ex 34bis del d.lgs. 165/2001.

Art. 1 - Descrizione del Profilo richiesto

Estratto dall'Allegato "A" – declaratorie CCNL 16/11/2022, così come recepite dall'Elenco dei Profili Professionali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 73 del 31/03/2023

Specifiche Professionali:

1. conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo e tecnico-manutentivo;
2. capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice tra più soggetti interagenti;
3. responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Collaboratore che svolge attività tecnico-manutentive con capacità di utilizzo della strumentazione necessaria e dei relativi D.P.I. che gestisce e controlla il carico e lo scarico dei materiali necessari per le diverse attività ed è conduttore di macchine operatrici complesse.



Art. 2 - Requisiti richiesti per l'ammissione

Sono ammessi alla selezione tutti i cittadini od equiparati che abbiano compiuto il 18° anno di età e che siano in possesso:

1. Assolvimento obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale: **patente di guida D**;
2. dei requisiti generali per l'accesso agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni, dettagliati nella domanda di ammissione.

Art. 3 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, redatta utilizzando la piattaforma inPA, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- a. Cognome, nome, codice fiscale;
- b. luogo e data di nascita;
- c. Residenza ed eventuale domicilio o recapito al quale l'amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con relativo numero telefonico ed eventuale numero di cellulare e/o fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica;
- d. Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- e. Comune nelle cui liste elettorali si trova iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione;
- f. Di non aver subito condanne penali o le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- i. Per i candidati di sesso maschile : posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- j. Titolo di studio posseduto;
- k. Possesso della patente di categoria "D";

I candidati degli Stati Membri dell'Unione Europea debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013, sono ammessi alla selezione anche i familiari cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato Membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizione legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;



- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

La domanda dovrà essere corredata:

- ❖ della ricevuta di pagamento attestante il versamento della tassa di concorso;
- ❖ della copia fotostatica di un valido documento di identità personale in corso di validità;
- ❖ della copia della patente di categoria "D";

La tassa di concorso, pari a Euro 10,00 dovrà essere versata entro i termini di scadenza del bando. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPa utilizzando il servizio della Regione Toscana presente sul portale del Comune all'indirizzo https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=TASCONC&idEnte=INT00000000000000104

Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:

- l'omesso versamento della tassa di concorso (nei termini prescritti dal bando)
- la mancanza dei requisiti di ammissione prescritti dal bando
- la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti nel successivo paragrafo "Modalità di presentazione della domanda"

In caso di irregolarità sanabile il candidato deve procedere alla regolarizzazione entro la data richiesta: in caso contrario decadrà dalla selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domanda

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, nella apposita Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale dell'Ente nonché, infine, sul Portale del Reclutamento **InPA**.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" (di seguito "Portale") disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it**, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, **entro il termine perentorio di 20 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale www.InPA.gov.it**.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.

Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il



termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 12:00 di detto termine.

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del d.lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale". L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, ai fini della partecipazione alla presente selezione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

Si precisa che verranno escluse dalla procedura le domande inviate con modalità diverse e oltre i termini di scadenza sopra descritti.

Saranno ritenute accoglibili esclusivamente le domande che perverranno all'Amministrazione Comunale entro il termine previsto.

Art. 5 - Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice del concorso sarà composta da tre componenti: Presidente ed altri due membri esperti e dal Segretario della Commissione, oltre eventuali componenti per eventuali prove specialistiche.

Art. 6 - Svolgimento della selezione

La presente selezione pubblica per soli esami si svolgerà nel seguente modo:

- **Una Prova pratica in presenza**
- **Un colloquio orale in presenza**

La data e il luogo dello svolgimento delle prove verrà pubblicato sul sito internet del Comune di San Vincenzo nella sezione del concorso relativo, e sul portale inPA almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova relativa.



Le prova orale verterà sulle seguenti materie:

- ❖ Nozioni di ordinamento degli Enti Locali
- ❖ D.Lgs. 81/2008 (sicurezza sui luoghi di Lavoro)
- ❖ Diritti e doveri dei pubblici dipendenti – codice di comportamento

La prova pratica consisterà in un intervento operativo attinente alla specializzazione richiesta e quindi relativo ad una o più delle sottoelencate categorie di lavori:

- a) Muratura tradizionale in laterizio e malta;
- b) Intervento su muratura esistente per incasso di sportello/quadro elettrico/ cassaforte ecc.;
- c) Muratura applicata alle opere stradali;
- d) Posa in opera di impermeabilizzazioni;
- e) Posa in opera di controtelai per infissi interni od esterni;
- f) Piantumazione e potatura di alberi
- g) Posizionamento segnaletica stradale fissa e mobile
- h) Potatura siepe e taglio prato

I candidati verranno collocati in graduatoria secondo l'ordine del punteggio ottenuto sommando il risultato delle 2 prove.

Non saranno ammessi alla prova successiva coloro che nelle singole prove non avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 e l'elenco degli ammessi verrà pubblicato sul portale inPA e sul sito del Comune di San Vincenzo nella sezione concorsi attivi, entro lo svolgimento della prova successiva. Non verrà data alcuna comunicazione individuale.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze finali della presente selezione esclusivamente sul portale inPA e sul sito internet istituzionale – *Sezione "Amministrazione Trasparente"* – *Sottosezione "Bandi di concorso"*, consultabile al link:

https://sanvincenzo.etrasparenza.it/pagina639_bandi-di-concorso.html

Art. 7 - Trattamento economico e disposizioni per l'assunzione

Il candidato che verrà assunto a seguito della presente selezione, qualora non ne fosse già in possesso, **dovrà impegnarsi a conseguire il Certificato CQC per la guida dei mezzi pubblici**, entro mesi 9 dall'assunzione, pena la decadenza dell'assunzione stessa e allo stesso verrà riconosciuto il trattamento economico della posizione giuridica riferita agli "Operatori Esperti" del CCNL 23/02/2026.

Sarà inoltre riconosciuta l'eventuale parte variabile spettante in relazione alla prestazione lavorativa effettivamente svolta nell'Amministrazione Comunale di San Vincenzo, così come previsto dal vigente CCNL del personale non dirigente del comparto e dal vigente CCDI per i dipendenti dell'Amministrazione.

Il trattamento economico è integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità ed è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

Art. 8 - Informativa Privacy



Il Comune di San Vincenzo, in qualità di titolare (con sede in San Vincenzo, Via B. Alliata n. 4, 57027 San Vincenzo ; PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it; Centralino: 0565/707111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Recapiti del titolare del trattamento dei dati:

Comune di San Vincenzo con sede legale in Via Beatrice Alliata, 4 - 57027 San Vincenzo (LI), P.IVA 00235500493, PEC comunesanvincenzo@postacert.toscana.it sito istituzionale <https://www.comune.sanvincenzo.li.it/> Centralino tel. 0565/707111;

Recapiti del DPO, Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di San Vincenzo:

Dott. Paratico Guido

mail: mail:consulenza@entionline.it, PEC:guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

Art. 9 - Riserva dei posti

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 10 - Comunicazione ai sensi degli Artt. 7 e 8 della Legge N. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Agnese Reggiani – Responsabile del Settore “Affari Generali e Legali” del Comune di San Vincenzo, a cui fa capo l'Ufficio Personale.

Per eventuali informazioni inerenti al contenuto del presente bando:



COMUNE DI SAN VINCENZO

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: www.comune.sanvincenzo.li.it

PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it



- Resp. Ufficio Personale dott.ssa Reggiani Agnese – tel: 0565/707208

Mail: a.reggiani@comune.sanvincenzo.li.it

- Addetta Ufficio Personale – Dott.ssa Gianna Novi – tel: 0565/707217

Mail: g.novi@comune.sanvincenzo.li.it

Art. 11 - Disposizioni finali e transitorie

Il presente avviso pubblico di selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di prorogarlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo qualora ne ravveda l'opportunità, così come di non procedere ad alcuna assunzione per mutate esigenze organizzative o nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione del rapporto di lavoro con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale.

Il presente avviso di selezione pubblica è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198/2006 e costituisce *lex specialis*, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Qualsiasi comunicazione per i candidati verrà pubblicata sul portale inPA e sul sito internet del Comune di San Vincenzo nella sezione concorsi e nel concorso relativo.

Le predette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di San Vincenzo e alle disposizioni normative di riferimento.

San Vincenzo, 18/06/2026

La Resp. Settore Affari Generali e Legali

Dott.ssa Agnese Reggiani

(Documento firmato con firma digitale ai sensi dell'art. 21, comma 2, d.lgs. 07/02/2005 n° 82)

