COMUNE DI SAN VINCENZO
Provincia di Livorno
Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299
Sito Web: www.comune.sanvincenzo.li.it
PEC: comunesanvincenzo@postacert.toscana.it

COSTA DEGLI ETRUSCHI

BANDO PER LA REALIZZAZIONE E L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI UNA SPIAGGIA ATTREZZATA PER LA POSA DI MATERIALE BALNEARE AL SERVIZIO DI STRUTTURA RICETTIVA (SCHEDA PUA N. 6)

LA RESPONSABILE

E.Q. LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E DEMANIO MARITTIMO

Considerato che il Comune di San Vincenzo è titolare della funzione amministrativa per il rilascio, il rinnovo ed ogni modificazione inerente le concessioni demaniali marittime con finalità turistico-ricreative e sportive, ai sensi della Legge Regione Toscana n. 88 del 1998.

Vista la Deliberazione di C.C. n. 34 del 28 Aprile 2025, pubblicata sul BURT della Regione Toscana n. 21 parte II del 21 Maggio 2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato definitivamente il Piano di Utilizzazione degli Arenili ai sensi dell'art. 111 della L.R. 65/2014 e smi.

Almeno sei mesi prima della scadenza dei titoli concessori, fissata al 30 settembre 2027 dall'Art. n. 3, comma 1, della Legge 5 Agosto 2022, n. 118, come da ultimo modificata dal Decreto-Legge 6 settembre 2024, n. 131, convertito con modificazioni dalla Legge 14 Novembre 2024, n. 166, e in ogni caso entro il 30 giugno 2027, gli enti concedenti devono avviare la procedura di affidamento delle concessioni demaniali marittime mediante la pubblicazione di un bando di gara, avente i contenuti previsti dal comma 4 dell'articolo 4 della citata legge n. 118 del 2022.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 5 Febbraio 2026 a mezzo della quale è stato approvato il cronoprogramma delle attività finalizzate all'attuazione delle previsioni del PUA sopra citato.

Rilevato che la procedura di affidamento delle concessioni demaniali marittime per l'esercizio delle attività turistico-ricreative e sportive, di cui all'articolo 01, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e f), del decreto-legge 5 ottobre 1993, n. 400, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 1993, n. 494, si svolge nel rispetto del diritto dell'Unione europea e dei principi di libertà di stabilimento, di pubblicità, di trasparenza, di massima partecipazione, di non discriminazione e di parità di trattamento, anche al fine di agevolare la partecipazione delle microimprese, delle piccole imprese e delle imprese giovanili.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 17 Novembre 2026, a mezzo della quale è stato deliberato di provvedere alla realizzazione di una spiaggia attrezzata sull'arenile demaniale con la finalità di servizi di balneazione (noleggio ombrelloni e attrezzature da spiaggia) da destinare esclusivamente in favore di strutture ricettive presenti sul territorio comunale e precisamente:

- porzione di arenile ricompresa tra Via dell'Ondina e Via del Corallo, 10,00 ml di fronte mare e di mq 198 di superficie, identificata nella scheda n. 6 del PUA.

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di San Vincenzo intende affidare, per la durata di **anni 5 (cinque)** una spiaggia attrezzata, meglio descritta nel seguito del presente bando, con la finalità di servizi alla balneazione (noleggio ombrelloni e attrezzature da spiaggia).

Articolo 1 – Finalità

La gestione dei beni demaniali marittimi si ispira ai principi dello sviluppo sostenibile e della salvaguardia delle risorse del territorio, pertanto sono consentite solo utilizzazioni che non compromettano le risorse ambientali, la fruibilità dei beni demaniali marittimi e che siano compatibili con le caratteristiche e le finalità primarie del bene demaniale stesso, in conformità alla normativa legislativa e codicistica vigente e nel rispetto delle peculiarità ambientali dei luoghi e delle località.

L'obiettivo prioritario della presente procedura è il rilancio dell'offerta turistico balneare con attività qualificanti e diversificate sulle spiagge, in particolare promuovendo lo sviluppo della ricettività turistica attraverso la destinazione dell'area sopra indicata esclusivamente alla posa di materiale balneare per i clienti di strutture ricettive presenti sul territorio comunale senza possibilità di libera offerta al pubblico, come previsto dall'Articolo n. 20 del Regolamento di gestione del demanio marittimo.

Articolo 2 - Ubicazione e caratteristiche

La citata spiaggia attrezzata riguarda una porzione di arenile ricompresa tra Via dell'Ondina e Via del Corallo identificata nella scheda n. 6 del PUA allegata al presente avviso:

- lotto Unico di 10,00 ml di fronte mare e di mq 198 di superficie.

Articolo 3 - Durata, Periodo e modalità di funzionamento

In considerazione dell'assenza di investimenti afferenti la sistemazione dell'area demaniale marittima ed al fine di verificare il corretto utilizzo della concessione per le finalità per la quale si prevede l'utilizzo, la sua durata è stabilita in **anni 5 (cinque)** a decorrere dalla data di sottoscrizione del titolo.

La spiaggia attrezzata dovrà essere tenuta attiva e funzionante almeno per il periodo della stagione balneare come specificato dalle disposizioni nazionali vigenti e comunque almeno dalla terza settimana di maggio fino alla seconda settimana di settembre compresa, con la presenza del servizio di salvamento come regolato dalla disciplina vigente nelle Ordinanze del Circondario marittimo di Piombino, salvo diversa disciplina conseguente la partecipazione ai Piani Collettivi di Salvamento disposti dall'Amministrazione comunale in collaborazione ed intesa con la stessa Autorità Marittima.

Sull'area attrezzata, indipendentemente dalla superficie dell'area concessa, deve essere rispettato il vincolo del numero massimo di punti ombra collocabili sull'arenile, pari alla capacità ricettiva della struttura di riferimento, come previsto dal PUA e dal Regolamento di uso del Demanio a pena di decadenza ai sensi dell'articolo 47 *lett* f) del Codice della Navigazione.

Articolo 4 – Requisiti generali di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice dei contratti pubblici nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Il concorrente deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice dei contratti sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza di una delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice dei contratti costituisce causa di esclusione non automatica ed è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico

Oltre ai precedenti requisiti il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

a) iscrizione alla Camera di Commercio o analogo registro detenuto da Autorità Europea per lo svolgimento di attività turistico-ricreative, per servizi complementari e di supporto;

b) non aver posto in essere condotte di occupazione abusiva sul demanio marittimo, accertate in via definitiva ai sensi dell'art. 1161 del Codice della Navigazione nel biennio antecedente la pubblicazione del presente bando. Non sono, pertanto, da considerare, a tal fine, le ipotesi di conclusione dei relativi procedimenti giudiziari per estinzione del reato (oblazione);

c) essere in regola col pagamento dei canoni concessori e relative addizionali regionali, nel caso di possesso attuale o pregresso di altre concessioni demaniali marittime;

d) essere in regola nei confronti del Comune di San Vincenzo con il pagamento di tributi e tasse, comunque denominate, definitivamente accertate;

e) - non essersi avvalso e/o non avere in corso piani individuali di emersione del lavoro Irregolare previsti dalla legge 383/2001;

f) - essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999), ovvero di non essere tenuto al rispetto di quelle norme;

I soggetti interessati in possesso dei requisiti possono presentare domanda intesa ad ottenere l'affidamento per la realizzazione e gestione della sopra citata spiaggia attrezzata, anche in forma associata e/o consortile.

Possono presentare domanda intesa ad ottenere l'affidamento per la realizzazione e gestione della sopra citata spiaggia attrezzata, anche in forma associata e/o consortile.

Possono, altresì, presentare domanda di partecipazione, raggruppamenti temporanei (costituiti/costituendi), mediante la seguente documentazione:

- **in caso di RTI o Consorzio costituito**: deve essere inserita nella documentazione amministrativa l'atto costitutivo, mediante scrittura privata autenticata, contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dai mandanti al soggetto designato capogruppo, il quale dovrà possedere la qualificazione professionale richiesta per la partecipazione e stipulerà l'atto in nome e per conto proprio e dei componenti mandanti;

- **in caso di RTI o Consorzio costituendo**: deve essere inserita nella documentazione amministrativa una dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato capogruppo, il quale dovrà possedere la qualificazione professionale richiesta per la partecipazione e stipulerà l'atto in nome e per conto proprio e dei componenti mandanti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata) o comunque con partecipazioni dirette o indirette ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.

Articolo 5 – Requisiti speciali tecnico professionali

In attuazione degli indirizzi previsti dalla scheda del PUA la finalità della concessione è di consentire

un'integrazione dell'offerta da parte delle strutture presenti sul territorio.

A tale fine i partecipanti devono essere in possesso, con riferimento alla Legge regionale **31 dicembre 2024, n. 61 e s.m.i. (di seguito anche Legge regionale),** dei requisiti di ordine tecnico professionale anche come titolare o gestore di attività di cui al Titolo I della citata legge regionale.

Oltre tale requisito il soggetto partecipante deve aver esercitato negli ultimi 10 (dieci) anni e per un periodo non inferiore a (tre) stagioni complessive anche non continuative, attività turistico-ricreativa comparabile alla finalità prevista della concessione

I soggetti in possesso dei requisiti speciali possono partecipare alla presente procedura anche se già titolari di concessioni demaniali marittime ad uso turistico ricreativo nel Comune di San Vincenzo, salvo l'applicazione, in sede di valutazione tecnica, della riduzione prevista del punteggio attribuito dalla Commissione, come indicato nel presente bando.

Articolo 6 - Attività e servizi da svolgere

L'area in concessione potrà essere utilizzata esclusivamente per la posa di materiale balneare al servizio di strutture ricettive qualificate, con riferimento alla Legge regionale **31 dicembre 2024, n. 61 e s.m.i. (di seguito anche Legge regionale), esclusivamente nelle attività** di cui all'articolo 21, 1° comma lett. A e lett.B (alberghi e residenze turistico alberghiere) e all'articolo 41, 1° comma lett B (bed and breakfast).

Gli orari e le modalità di offerta del servizio devono essere esposti in apposito cartello informativo, in modo chiaro ed esplicito, in particolare della destinazione ad uso delle sole attività ricettive del precedente comma, **senza possibilità di libera offerta al pubblico**.

Tutte le attività devono essere svolte nel pieno rispetto dell'Ordinanza di Sicurezza Balneare emanata dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Piombino e dell'Ordinanza per la disciplina delle attività balneari emanata dal Comune di San Vincenzo.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, a propria cura e spese alla redazione di tutti gli elaborati tecnici necessari per il perfezionamento della pratica demaniale, alla sua conduzione ed al suo mantenimento durante tutto il periodo della durata della convenzione, all'acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per il posizionamento del materiale balneare.

L'aggiudicatario è tenuto agli obblighi di comunicazione all'Agenzia delle Dogane ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 D. Lgs. n. 374/1990 nel caso di realizzazione di opere e di sistemazioni sulla spiaggia e del N.O. e ai sensi dell'Articolo 14 del regolamento di esecuzione del Codice della Navigazione.

Il materiale balneare sarà utilizzabile solo ed esclusivamente da clienti ospitati presso le strutture ricettive a pena di decadenza ex articolo 47 *lett.f)* del Codice della Navigazione

L'aggiudicatario dovrà garantire la sicurezza e la salvaguardia della vita umana in mare e sulla spiaggia o aderendo al piano di Salvamento o secondo quanto disposto dall'Ordinanza di Sicurezza Balneare vigente.

L'aggiudicatario, sia in forma singola che collettiva, dovrà mantenere i requisiti dichiarati per la partecipazione, sia generali che professionali, per tutta la durata della concessione, a pena di decadenza ex art. 47 *lett.f)* del Codice della Navigazione, unitamente alle condizioni proprie per le quali è stato attribuito il punteggio specifico come previsto dal presente bando.

All'interno delle aree oggetto di affidamento non sono consentite attività diverse da quanto ammesso dalla concessione, compresa la fornitura e il noleggio di sdraio e ombrelloni, per attività esterne al perimetro della concessione stessa; l'esercizio dell'attitività di noleggio di materiale balneare fuori dall'area in concessione comporta la decadenza ex articolo 47 *lett.b) – mutamento sostanziale - e lett.c)* del Codice della Navigazione - cattivo uso -

Articolo 7 – Realizzazione di manufatti sull'area concessa

Nelle porzioni di arenile identificate dalla scheda PUA, il Piano Spiaggia non prevede la possibilità per gli aggiudicatari di realizzare e mantenere, nessun manufatto, né amovibile né stagionale.

Articolo 8 – Canone demaniale

L'aggiudicatario dovrà corrispondere annualmente il canone demaniale marittimo e l'imposta regionale, relative alla concessione demaniale allo Stato e alla Regione Toscana, provvisoriamente determinato come da schede esplicative di ciascun lotto allegate al presente Bando di gara.

Articolo 9 - Criterio di aggiudicazione

La scelta dell'affidatario sarà effettuata tra i soggetti concorrenti a seguito di valutazione delle offerte riferiti ai parametri tecnici in base ad elementi qualitativi e quantitativi, **in seduta segreta.**

In conformità alla Direttiva Comunitaria e alle norme nazionali che regolano le concessioni di beni, la scelta del concessionario premierà la proposta/progetto che offra le maggiori garanzie di proficua utilizzazione del bene in linea con l'interesse pubblico al miglior uso del mare espresso dal PUA, che assicuri il più alto livello qualitativo e quantitativo dei servizi prestati e abbia a cura gli interessi della collettività comunale.

L'aggiudicazione della concessione demaniale marittima sarà effettuata, in base al criterio di cui all'articolo 37 del Codice della Navigazione declinato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in favore del richiedente che avrà totalizzato il maggior punteggio nel limite di 100/100, sulla base di criteri previsti dal presente bando e secondo la ripartizione di 70/100 all'offerta tecnica e 30/100 all'offerta economica, come di seguito meglio descritto.

L'offerta è di natura tecnica ed economica e consiste sia nella presentazione di una proposta/progetto contenente le informazioni necessarie alla valutazione secondo gli elementi di cui sopra, sia la percentuale di rialzo sull'importo di compartecipazione posto a base di gara.

La valutazione complessiva di ciascuna offerta pervenuta avverrà sulla base dei parametri valutativi seguenti:

	Elementi di valutazione	Punteggio max da attribuire
B	**OFFERTA TECNICA: suddivisa tra criteri qualitativi e criteri quantitativi**	**70**
B.1	Criteri QUALITATIVI	45
B.2	Criteri QUANTITATIVI	25
B.3	Numero concessioni turistico ricettive	- 3
C	**OFFERTA ECONOMICA: ribasso sull'importo a base di gara**	**30**
D	**PUNTEGGIO FINALE: punteggio complessivo massimo da assegnare**	**100**

Il punteggio finale da assegnare a ciascun operatore economico concorrente sarà calcolato attraverso la somma dei punteggi attribuiti riguardo a ciascun elemento di valutazione:

D = B + C

Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale più alto in graduatoria risulterà l'operatore economico

aggiudicatario. La valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione qualitativi dell'elemento B – OFFERTA TECNICA, saranno effettuate dalla Commissione giudicatrice in seduta segreta. La Commissione giudicatrice verrà nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con successivo provvedimento.

9.1 - OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è di 7**0 punti**, ***suddivisi in criteri qualitativi e criteri quantitativi:***

PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE			
CRITERI DI VALUTAZIONE		punteggio parziale	**punteggio max**
	OFFERTA TECNICA, suddivisa tra criteri qualitativi e quantitativi		**70**
	VALORE AGGIUNTO DELLA PROPOSTA GESTIONALE		
B.1	**Criteri qualitativi:**	**Max 45**	
B.1.1	Sviluppo della sinergia economica con il territorio per favorire lo sviluppo locale anche con acquisito di beni e servizi da imprese locali a Km 0 e del turismo anche enogastronomico. **Dovranno essere descritti gli obiettivi perseguiti con la proposta dell'operatore economico di integrazione dell'uso della spiaggia con il territorio di riferimento – Da 0 a 5 punti**	5	
B.1.2	**Qualità e condizioni del servizio offerto agli utenti - Max 40 punti** Descrizione del sistema di accoglienza/assistenza all'utenza, anche con riferimento all'indicazione del personale e delle attrezzature a supporto dell'utenza (da dettagliare nella proposta gestionale):		
B.1.2.1	**Tipologie e qualità dei beni** che si intendono utilizzare per la gestione del bene oggetto di concessione, (ombrelloni, lettini ed altro materiale per la balneazione). **Verrà valutata la qualità estetica/funzionale dei beni in oggetto con particolare riferimento:** **- alla scelta dei colori e dei materiali a vista, che dovranno uniformarsi armonicamente sotto il profilo cromatico al contesto circostante;** **- alle caratteristiche tecniche dei materiali di cui si compongono i suddetti beni (resistenza, qualità, innovazione e durabilità);** **- al design moderno ed ergonomico.** **Da 0 a 7 punti**	7	
B.1.2.2	Sarà valutata la capacità della proposta di migliore, anche lato strada, l'accessibilità e la fruibilità dell'area demaniale con attrezzature funzionali per garantire la sua piena fruibilità da		

	parte delle persone con disabilità motoria, cognitiva e comportamentale, a mobilità ridotta, anziani e famiglie con bambini, *(ad esempio: passerelle realizzate con superfici antiscivolo, di ampia superficie che conducono all'area dalla strada e/o alle piazzole allocate sotto ombrelloni tali da permettere alle carrozzine di spostarsi su tutta la lunghezza della spiaggia, lettini alti per facilitare l'alzata, sedie con braccioli, segnaletica semplice ed intuitiva).* **Sono valutate le proposte gestionali che permettano di collegare la zona in concessione con la strada pubblica e l'organizzazione interna dell'area in concessione -** **Da 0 a 8 punti**	8	
B.1.2.3	Servizi per le famiglie con particolare riferimento alla accoglienza di bambini (San Vincenzo bandiera Verde) – **Da 0 a 5 punti**	5	
B.1.2.4	Eventuali prestazioni accessorie in favore dell'utenza per favorire la mobilità dolce (disponibilità biciclette elettriche etc.) (San Vincenzo bandiera Blu) – **Da 0 a 8 punti**	8	
B.1.2.5	Offerta di **attività motoria e sportiva**, anche in collaborazione con l'associazionismo locale, da realizzarsi nell'area oggetto di affidamento – **Da 0 a 3 punti**	3	
B.1.2.6	Sistema organizzativo proposto per la pulizia dei luoghi e tipologie di contenitori dedicati alla raccolta differenziata (carta, vetro, imballaggi in plastica e lattine), che dovranno essere distribuiti in più punti strategici dell'area in concessione ed integrati con il paesaggio e l'ambiente circostante. (San Vincenzo bandiera Blu) – **Da 0 a 5 punti**	5	
B.1.2.7	Capacità di interazione con il sistema turistico territoriale: organizzazione di azioni di sinergia con gli enti di promozione turistica locali e gli operatori economici del territorio (es. convenzioni con altri pubblici esercizi), anche al fine di aumentare le ricadute occupazionali dirette e indirette – **Da 0 a 4 punti**	4	
B.2	**Criteri quantitativi:**	**Max 25**	
B.2.1	**PROFICUA UTILIZZAZIONE CONCESSIONE** **Obiettivi di politica sociale: Proposta finalizzata da soggetti qualificati come micro o piccola impresa e/o da più operatori economici associati del territorio – Max 19**	**Max 19**	
B.2.1.1	Classificazione dell'operatore economico quale micro o piccola impresa, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 3, dell'Allegato I al Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014. *(Si definisce piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di*		

	bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro; si definisce microimpresa un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro).: - in caso di impresa di tipo diverso da micro o piccola impresa: 0 - in caso di piccola impresa: 1 - in caso di microimpresa: 3	 Punti 0 Punti 1 Punti 3	
B.2.1.2	Richiesta di concessione proveniente da soggetto collettivo composto da tre concorrenti o più operatori economici, tutti con sede locale nel territorio	Punti 5	
B.2.1.3	Richiesta di concessione proveniente da soggetto collettivo composto da due concorrenti, tutti con sede locale nel territorio	Punti 3	
B.2.1.4	Servizi di accoglienza e assistenza, per almeno quattro ore nella fascia oraria diurna, con l'impiego di personale in possesso di: **a) certificazioni linguistiche** almeno di livello B1 riconosciute a livello europeo in base al QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento) e rilasciate, da enti accreditati/riconosciuti, successivamente al 01/01/2021; oppure, in alternativa **b)** per il personale di **madrelingua straniera**, titoli o documenti equivalenti atti a comprovare la competenza linguistica (es. diploma di istruzione secondaria di primo grado o gradi successivi di istruzione, conseguito in un Paese in cui la lingua oggetto di valutazione sia lingua ufficiale o principale lingua di istruzione), fermo restando che ciascun titolo è valutato come una sola certificazione per la corrispondente lingua. Le certificazioni /i titoli equivalenti possono essere possedute dal medesimo soggetto o da soggetti diversi. Più certificazioni / titoli equivalenti posseduti dallo stesso soggetto e riferiti alla medesima lingua, anche se di livelli di competenza diversi, verranno valutati comunque come un'unica/o certificazione / titolo. Verrà attribuito punteggio esclusivamente alle certificazioni / ai titoli riferiti alle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo: - in caso di nessuna certificazione / titolo: 0; - per ciascuna certificazione / titolo relativa alla **lingua inglese**: 3; - per ciascuna certificazione / titolo relativa a lingue diverse dall'inglese per un massimo di 5 punti: 5;	 <

	NE – Max 6 punti Proposta proveniente da operatori economici di strutture ricettive poste in prossimità della zona oggetto di concessione (*in caso di RTI o Consorzio per l'attribuzione del punteggio nella categoria indicata il requisito deve essere posseduto da tutti gli O.E.*) (Max 6 Punti):		
B.2.2.1	Distanza in linea d'aria: da 1 ad un massimo di 100 metri **Parametro valutato con la dichiarazione asseverata dal tecnico abilitato**	Punti 6	
B.2.2.2	Distanza in linea d'aria: da 101 ad un massimo di 200 metri **Parametro valutato con la dichiarazione asseverata dal tecnico abilitato**	Punti 3	
B.2.2.3	Distanza in linea d'aria: da 201 ad un massimo di 400 metri **Parametro valutato con la dichiarazione asseverata dal tecnico abilitato**	Punti 1	
NOTA:	***Per l'attribuzione dei punteggi inerenti alla distanza dalla zona in oggetto di concessione, la documentazione presentata (tavole, ecc.) dovrà essere sottoscritta da un tecnico professionista abilitato ai sensi di Legge pena di inammissibilità.***		
B.3	Numero di concessioni turistico ricreative di cui un operatore economico è già titolare *A ciascun offerente, partecipante sia come singolo che in istanza collettiva già titolare, in via diretta o indiretta, di concessioni demaniali marittime ad uso turistico ricreativo nel Comune di San Vincenzo, saranno decurtati 3 punti (-3 punti) per ogni concessione.* **Parametro valutato mediante documentazione in atti dell'Amministrazione con riferimento all'O.E. offerente sia come singolo che quale soggetto collettivo.**	**- 3 Punti**	

VALUTAZIONE DEI CRITERI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA

Per l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri qualitativi e quantitativi dell'offerta tecnica la Commissione di aggiudicazione procederà desumendo i dati di valutazione da un'apposita **RELAZIONE**, redatta dal soggetto concorrente, su carta intestata della Ditta o Società concorrente, sottoscritta in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante.

La **RELAZIONE**, su carta intestata della Ditta o Società concorrente, sottoscritta in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante, consistente in non oltre 20 (venti) facciate formato A4, carattere Times New Roman corpo 12, dovrà contenere le informazioni relative ai sub-criteri di valutazione dal punto B.1.1 al punto B.2.2

compreso il punto B.3, necessari per la corretta e congrua valutazione e per l'assegnazione dei punteggi relativi, oltre **eventuali elaborati grafici** in formato A3 per un numero massimo di 5.
La relazione dovrà essere sufficientemente dettagliata e completa, non limitata ad intenzioni non ben definite, né deve contenere ripetizioni o informazioni generiche. Non saranno prese in considerazione le eventuali facciate eccedenti le 20 consentite. Ogni singola offerta deve essere redatta seguendo la numerazione e la descrizione del parametro di riferimento e riportare al suo inizio apposito sommario da cui si deduca il collegamento alle specifiche voci di punteggio. La Commissione di aggiudicazione si riserva la facoltà di attribuire un punteggio pari a 0 (zero) per ogni voce che non sia espressa chiaramente, che non rispetti le prescrizioni di cui ai documenti di gara o che sia formulata in modo tale da poter essere equivocata o difficilmente valutata e controllata. Le proposte formulate costituiscono a tutti gli effetti impegno da parte dell'operatore economico aggiudicatario; le opzioni proposte si intendono comprese nell'offerta economica proposta, senza alcun costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice. Qualora, nella valutazione delle offerte, emergesse l'utilizzo del medesimo elemento di offerta inserito in più parametri di valutazione, la Commissione giudicatrice lo valuterà comunque una sola volta, scegliendo a suo insindacabile giudizio il parametro a cui attribuirlo, secondo un criterio di maggiore congruità. L'ottenimento del punteggio zero obbliga comunque l'impresa, se aggiudicataria, ad eseguire del servizio come da progetto posto a base di gara e come offerto. Per l'attribuzione del punteggio per criterio verrà applicato il calcolo seguente, detto metodo aggregativo compensatore:

$$Pa = \Sigma r\,[Pi * Vi]$$

Dove:
Pa = punteggio dell'offerta del concorrente (a)
Σr = sommatoria numero dei sub-criteri
Pi = punteggio massimo attribuibile al sub-criterio (i)
Vi = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente rispetto al sub-criterio (i)

I coefficienti *Vi* saranno determinati attraverso il calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Per ciascun sub-elemento di valutazione ogni commissario esprimerà un giudizio cui corrisponderà l'attribuzione di un coefficiente compreso tra 0 e 1 come da tabella seguente.

Valutazione	*Vi*
OTTIMO (proposte di qualità nettamente elevata)	**1,0**
BUONO (proposte di buona qualità)	**0,8**
DISCRETO (proposte soddisfacenti)	**0,6**
PIÙ CHE SUFFICIENTE (proposte adeguate a garantire un più che sufficiente servizio)	**0,4**
SUFFICIENTE (proposte minime a garantire un servizio sufficiente)	**0,2**
NON GIUDICABILE	**0,0**

Dove si dovrà intendere per:
Totalmente inadeguata e quindi esclusa dal processo di valutazione, la mancata indicazione del singolo macro criterio di valutazione o la non conformità a quanto prescritto dal presente disciplinare.
Carente la non completa indicazione anche di uno solo degli elementi che costituiscono i sub criteri di valutazione precedentemente esplicitati.
Sufficiente la descrizione seppur conforme, ma non completa degli elementi formali richiesti, che rappresenti un raggiungimento appena sufficiente di tutti gli obiettivi definiti nella descrizione di criteri di valutazione.

Discreta la descrizione seppur conforme e completa che rappresenti un raggiungimento parziale degli obiettivi definiti nella descrizione di criteri di valutazione e dimostra una parziale conoscenza delle peculiarità del servizio.
Buona la descrizione conforme, completa e coerente con gli obiettivi senza però particolari approfondimenti seppure indichi appropriata conoscenza del servizio richiesto.
Ottima la descrizione conforme, completa e coerente con gli obiettivi dove i riferimenti espressi chiariscono con evidenza che la proposta ha correttamente inteso le prospettive connesse con il servizio previsto, dimostrando approfondita conoscenza ed esperienza su quanto progettato e proposto.

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'indicatore di riferimento e il punteggio complessivo dell'Offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun degli indicatori relativi alla singola offerta.

Nella determinazione dei punti per ogni indicatore e per il punteggio totale parziale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

RIPARAMETRAZIONE

Al termine della valutazione dei criteri qualitativi, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta relativamente ai parametri tecnici (max 70 punti), si procederà, alla riparametrazione dei punteggi attribuendo all'offerta migliore il punteggio massimo e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.
Ovviamente non si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica in caso di valutazione di un solo concorrente.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua dell'Amministrazione, i punteggi saranno assegnati con attribuzione esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5 (esempio: 0,005 → 0,01).
Si procederà alla somma dei punteggi dei singoli criteri ed il punteggio migliore massimo assegnato verrà riparametrato al punteggio dei criteri qualitativi dell'offerta tecnica e così gli altri punteggi in maniera proporzionale secondo la seguente formula:

$$Pa\ max : P = Pa : Pr$$

$$Pr = (Pa / Pa\ max) * P$$

Dove:
Pr = punteggio riparametrato
Pa = punteggio assegnato dalla Commissione
Pa max = massimo o migliore punteggio assegnato dalla Commissione
P = punteggio dei criteri qualitativi dell'offerta tecnica

N.B.: Non saranno ammessi alla successiva fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche di cui al paragrafo successivo, i concorrenti che conseguiranno prima un punteggio inferiore a 35/70.

9.2 – OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è di **30 punti.**

L'offerta economica sarà costituita dal rialzo percentuale sull'importo del contributo richiesto dall'Amministrazione comunale, posto a base di gara, per i servizi di interesse pubblico, quali la compartecipazione alle spese per la pulizia degli arenili e per il servizio di salvamento.

Il punteggio sarà definito per il singolo concorrente.

L'offerta economica è stata stabilita valutando una compartecipazione alle spese, dell'aggiudicatario, per la pulizia e la manutenzione degli arenili e per il servizio di salvamento, da corrispondere all'Amministrazione, a base d'asta, soggetto a rialzo, fissata:

- in **€. 910,86 (Euro novecentodieci virgola ottantasei);**

Sarà attribuito un punteggio alle offerte economiche a rialzo, espresse in valuta, rispetto al contributo minimo annuo posto a base di gara.

L'offerta economica dovrà essere formulata offrendo **rialzi di importo pari o multipli di €. 200,00 (euro duecento e centesimi zero),** rispetto alla cifra annua posta a base di gara e il concorrente dovrà presentare la propria offerta su apposito documento riportando il rialzo offerto.

Il documento dovrà inoltre riportare, **a pena di esclusione**, l'intestazione della società, associazione o ente richiedente ed essere **sottoscritto** dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero le firme dei rappresentanti legali di tutti i soggetti in raggruppamento, corredato da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

All'offerta economica più alta per ciascuna delle voci in precedenza indicate, verrà attribuito il punteggio massimo di **30 punti,** procedendo di conseguenza a valutare le altre offerte applicando il seguente calcolo:

$$Punteggio\ massimo = \delta\ offerta * 30 / \delta\ Offerta\ massima$$

Dove:
δ = *offerta del concorrente – importo a base di gara*

L'assegnazione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio sommando i punti conseguiti nell'Offerta tecnica e nell'Offerta Economica.
Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, se vantaggiosa per l'Ente o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti senza che essi possano vantare in merito alcuna pretesa. L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario provvisorio, ma non per l'Amministrazione aggiudicatrice, fino all'espletamento delle verifiche previste dalla normativa vigente, mediante provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace.

Qualora due o più partecipanti abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, la procedura verrà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nell'offerta tecnica. Qualora due o più partecipanti abbiano conseguito il medesimo punteggio relativamente all'offerta tecnica e all'offerta economica e, pertanto, siano stati posti a pari merito al primo posto della graduatoria, si procederà ad

estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Articolo 10 - Modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di San Vincenzo, in plico sigillato, l'offerta per la partecipazione alla procedura di gara.
Il plico di gara, deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA REALIZZAZIONE E AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI UNA SPIAGGIA ATTREZZATA PER LA POSA DI MATERIALE BALNEARE AL SERVIZIO DI UNA STRUTTURA RICETTIVA – SCHEDA PUA N. 6.**

Detto plico dovrà contenere, quanto segue:

- Busta 1 - Recante l'indicazione "Documentazione Amministrativa", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, ***a pena di esclusione***, il concorrente dovrà inserire: la "Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000":

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / Atto di notorietà, contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per:
  1 – Per le Persone fisiche;
  2 – Per le Persone Giuridiche;
- Eventuale allegato istanza aggiuntiva per ciascuno degli operatori che prenderanno parte in raggruppamento con documento di identità in corso di validità relativo alla persona di ogni sottoscrittore con utilizzo dello modello di cui all'Allegato A – Per le persone fisiche oppure Allegato B – Per le persone giuridiche;
- Modello Allegato A – Per le persone fisiche;
- Modello Allegato B – Per le persone giuridiche;
- Allegato C – Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Copia del presente avviso, sottoscritta in ogni sua pagina per presa visione e per accettazione incondizionata delle sue clausole e condizioni e limitazioni in esso previste;
- Eventuale Atto/Obbligo di costituzione del Raggruppamento in caso di aggiudicazione;
- la ricevuta del pagamento delle spese di istruttoria pari ad €uro 500,00 da eseguire mediante bollettino PAGOPA come da procedura indicata nel sito istituzionale dell'Amministrazione – causale "spese di istruttoria rilascio concessione".

La documentazione inserita dovrà essere debitamente compilata e firmata dal Legale Rappresentante.

A pena di esclusione, le dichiarazioni rese devono essere corredate da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

- Busta 2 – Recante l'indicazione "Offerta tecnica" nella quale deve essere inserita la **RELAZIONE, su carta intestata della Ditta o Società concorrente, sottoscritta in ogni sua pagina** dal Legale Rappresentante, con le informazioni relative ai sub-criteri di valutazione, necessari per la corretta e congrua valutazione e per l'assegnazione dei punteggi relativi, debitamente sigillata e controfirmata dal legale rappresentante, ***a pena di esclusione.***

- Busta 3 - Recante l'indicazione "Offerta economica" sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, ***a pena di esclusione***, il concorrente dovrà inserire il "documento denominato Offerta Economica, sottoscritto in ogni sua pagina dal legale rappresentante.

A pena di esclusione, l'offerta economica prodotta dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Le suddette buste devono essere debitamente sigillate con nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "Busta 1 – Documentazione Amministrativa", "Busta 2 – Offerta Tecnica" e "Busta 3 – Offerta Economica".

Articolo 11 - Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione delle offerte

Il plico deve pervenire **– A PENA DI ESCLUSIONE –** entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **21 dicembre 2026** al seguente indirizzo:

Ufficio Protocollo della Comune di San Vincenzo – via B. Alliata n° 4 – 57027 San Vincenzo (LI) a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, tramite corriere, oppure direttamente a mano.

Il Comune di San Vincenzo è espressamente sollevato da ogni responsabilità in ordine a ritardi o disguidi con i vettori o comunque in caso di consegna dell'offerta – in qualsiasi modo effettuata – presso enti diversi da quello committente ovvero da qualsiasi disguido o inconveniente insorto nella fase di invio e/o consegna dell'offerta medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro il termine indicato. **La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti resta acquisita dal Comune di San Vincenzo e non sarà restituita neanche parzialmente a coloro che non saranno risultati aggiudicatari.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente bando.

Articolo 12 – Modalità di pagamento delle somme offerte

L'aggiudicatario dovrà corrispondere all'Amministrazione Comunale annualmente, la somma derivante dall'offerta economica a rialzo proposta dal concorrente in sede di gara, relativa alla compartecipazione alle spese per la pulizia degli arenili e per lo svolgimento del servizio di salvamento.

Gli importi scaturiti in sede di offerta dovranno essere corrisposti in due rate prefissate:

a) il 60% dell'importo offerto in sede di gara: entro il 15 giugno di ogni anno solare;

b) il saldo, al 15 settembre di ogni anno solare.

Articolo 13 – Sopralluogo obbligatorio per la presa visione dei luoghi

Per la presente procedura di gara è previsto il sopralluogo obbligatorio **pena la non ammissione alla gara.**

Gli operatori economici partecipanti dovranno svolgere un sopralluogo presso i luoghi e le aree nei quali si svolgeranno i servizi richiesti.
Per effettuare il sopralluogo l'operatore economico concorrente dovrà concordare un appuntamento con il personale comunale incaricato (Ufficio Lavori Pubblici), dalle ore 08:00 alle ore 12:30, contattando i seguenti dipendenti:

Geom. Stefano ALBERTI
telefono 0565/707233
Cell. 333-6144071
e-mail: s.alberti@comune.sanvincenzo.li.it

Geom. Roby ALBERTI
telefono 0565/707269
Cell. 333-6144005
e-mail: r.alberti@comune.sanvincenzo.li.it

Dott.ssa Ilaria CIANI
telefono 0565/707261
e-mail: i.ciani@comune.sanvincenzo.li.it

Ottenuto l'appuntamento, prima della data assegnata il concorrente dovrà comunicare al corrispondente indirizzo di posta elettronica il nominativo o i nominativi di chi interverrà al sopralluogo.
Il sopralluogo, pena la non abilitazione a presentare l'offerta, dovrà essere effettuato entro e non oltre il termine di scadenza di presentazione dell'offerta indicati.
I soggetti legittimati ad effettuare il sopralluogo per gli operatori economici partecipanti dovranno essere esclusivamente:

- il legale rappresentante;
- il direttore tecnico;
- un dipendente munito di delega scritta del legale rappresentante;
- un procuratore, munito di regolare procura notarile o i cui poteri risultino dal certificato camerale.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato.
All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- un documento di identità in corso di validità;
- un'autocertificazione attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico (in sostituzione certificato camerale);
- l'eventuale procura notarile in originale o in copia autentica;
- l'eventuale delega in originale del legale rappresentante.

Del sopralluogo di presa visione dei luoghi verrà redatta un'attestazione di partecipazione in duplice originale, uno verrà consegnato al concorrente, l'altro verrà trattenuto dall'ufficio competente per l'inoltro all'Ufficio Gare e Contratti.
Nel caso di R.T.I. costituendo, il sopralluogo dovrà essere effettuato dai rappresentanti di tutte le imprese che ne faranno parte. In caso di R.T.I. costituito, o di Consorzio, il sopralluogo potrà essere fatto da una qualsiasi delle imprese raggruppate o consorziate.

ATTENZIONE
Pur essendo obbligatorio il sopralluogo e l'ottenimento dell'attestazione di sopralluogo, quest'ultima non è un documento obbligatorio da allegare alla documentazione della procedura di gara.

Articolo 14 – Commissione di gara

L'Amministrazione dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte provvede alla nomina di una Commissione per la valutazione delle proposte e delle offerte, al fine di individuare il beneficiario della concessione.

Articolo 15 - Seduta di gara e svolgimento

La seduta di gara avrà luogo il giorno **22 dicembre 2026 con inizio alle ore 09:00 in prima seduta pubblica, presso il Comune di San Vincenzo, Via Beatrice Alliata n° 4, 57027 San Vincenzo (LI), presso l'Ufficio del Responsabile E.Q. Lavori Pubblici, Ambiente e Demanio Marittimo oppure l'Ufficio Gare e Contratti.**

Nella suddetta seduta pubblica la Commissione di Gara verificherà il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ammissione, Busta 1 - "Documentazione Amministrativa".

A seguire effettuata la verifica formale sopra indicata, la Commissione sospenderà le operazioni in seduta pubblica procedendo, al fine di garantire celerità ed economicità della procedura, secondo il principio dell'inversione procedimentale:

- apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica in seduta riservata, con la comparazione delle proposte gestionali pervenute con apertura della relativa busta (Busta n. 2 "Offerta tecnica") secondo i criteri come in precedenza declinati, definendo apposita valutazione mediante verbale da richiamare nel provvedimento finale conclusivo di formale definizione della stessa.

Concluse le operazioni di valutazione tecnica, la Commissione procederà alla convocazione dei soggetti ammessi alla seduta pubblica per l'apertura della busta contenente l'Offerta Economica (Busta 3 "Offerta economica"), dando lettura degli importi e degli aumenti praticati.

Alla conclusione di tali operazioni, la Commissione proseguirà il completamento delle operazioni di gara, con la redazione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte, da inviare agli organi competenti dell'Amministrazione comunale, subordinando la sua efficacia ad esito degli accertamenti e delle verifiche dei requisiti generali dichiarati in sede di gara, a partire dal concorrente primo in graduatoria.

Le operazioni di gara si svolgeranno nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa, con la Commissione che sarà tenuta a verbalizzare ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.

L'assegnazione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio sommando i punti conseguiti nell'Offerta tecnica e nell'Offerta Economica.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, se vantaggiosa per l'Ente o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti senza che essi possano vantare in merito alcuna pretesa.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario provvisorio, ma non per l'Amministrazione

aggiudicatrice, fino all'espletamento delle verifiche previste dalla normativa vigente, mediante provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace.

Qualora due o più partecipanti abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, la procedura verrà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nell'offerta tecnica.

Qualora due o più partecipanti abbiano conseguito il medesimo punteggio relativamente all'offerta tecnica e all'offerta economica e, pertanto, siano stati posti a pari merito al primo posto della graduatoria, si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Articolo 16 - Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Articolo 17 – Garanzie e Cauzioni prestate

L'aggiudicatario è tenuto ad attivare a proprie spese ed a produrre, prima della stipula della concessione, una Polizza assicurativa, presso primaria compagnia debitamente autorizzata, R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi) a copertura degli eventuali danni a terzi nell'esercizio dell'attività con un massimale non inferiore ai minimi di Legge e comprendere anche la sezione R.C.O. per un massimale non inferiore al minimo di € 3.000.000,00.

Tale polizza a decorrere dalla data di consegna della zona, dovrà avere validità per tutto il periodo di vigenza della concessione e deve assicurare l'Amministrazione comunale contro ogni eventuale azione civile danni causati a terzi nel corso della gestione dell'area, espressamente manlevando il Comune di San Vincenzo da ogni obbligazione al riguardo.

L'aggiudicatario dovrà presentare una polizza fideiussoria in favore del Comune di San Vincenzo, di importo pari a € 7.500,00 (doppio canone minimo più il 10% arrotondato) ai sensi e per gli effetti del Codice della Navigazione a garanzia degli obblighi derivanti dal concessione di gestione, alla tesoreria comunale o presentare apposita fideiussione bancaria o assicurativa con primaria compagnia con sede in Italia.

A tale importo, a garanzia del corretto pagamento del canone e delle altre obbligazioni previste dalla concessione, il concessionario dovrà garantire anche il pagamento delle somme annualmente dovute al comune di San Vincenzo per i servizi nelle aree di libero uso, nell'importo minimo pari a quello scaturito in sede di rilancio sulla somma posta a base di gara.

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui al successivo art. 1957, comma 2, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e senza possibilità di porre eccezioni, in particolare di mancato pagamento del premio e con clausola espressa di svincolo solo in presenza di atto scritto dell'Amministrazione comunale.

Le polizze suddette devono avere una durata di sei mesi oltre la scadenza prevista della concessione demaniale.

Tale polizza sarà svincolata al termine della concessione o anticipatamente, nel caso di cessazione anticipata della concessione e comunque, solo previo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale e, sulla stessa, l'Amministrazione potrà rivalersi anche per eventuali danni o mancanze in sede di cessazione anticipata della concessione per scelta del concessionario.

Nel caso di violazione agli obblighi ed ai limiti stabiliti dal presente bando il Comune potrà senz'altro rivalersi sulla polizza fideiussoria al fine di coprire spese e/o oneri di qualsiasi natura sopportati in relazione alle inadempienze del gestore. Il gestore sarà in tal caso tenuto a ricostituire la garanzia nel termine all'uopo assegnato, senza la possibilità di opporre eccezioni ex art. 1462 del Codice Civile.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui sopra devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Articolo 18 - Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà predisporre tutto quanto necessario per dare inizio ai servizi oggetto del bando nei termini fissati dall'Amministrazione comunale con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'assegnazione.

Prima dell'occupazione delle aree oggetto del bando e/o dell'attuazione degli interventi l'aggiudicatario dovrà ottemperare a quanto segue:

1. presentare i documenti comprovanti l'abilitazione ad esercitare attività oggetto del bando;
2. presentare idonea documentazione attestante quanto dichiarato in sede di offerta circa le esperienze di gestione e lo le attività effettuate ed dichiarate in sede di gara;
3. sottoscrivere l'atto di concessione a seguito dell'aggiudicazione;
4. prestare cauzione definitiva a garanzia degli adempimenti convenzionali di cui all'articolo 17, pari alla somma della Cauzione dovuta per la corretta conduzione della concessione sia degli importi dovuti al Comune di San Vincenzo oggetto dell'offerta economica nell'importo risultante dal rilancio mediante fideiussione bancaria o assicurativa con primaria compagnia con sede in Italia, sia con deposito infruttifero, presso la tesoreria comunale e vincolata per tutta la durata della gestione e sarà restituita solo previa verifica dell'assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali alla scadenza della gestione;
5. come seguito di tali adempimenti l'amministrazione comunale provvederà alla formale immissione nel possesso delle aree demaniali marittime oggetto della procedura di gestione, mediante apposito verbale ex articolo 34 del regolamento di esecuzione del Codice della Navigazione corredata dalla documentazione tecnica afferente le zone oggetto della concessione comunale e del loro stato di fatto;
6. a seguito dell'avvenuta aggiudicazione il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese alla redazione dell'apposito modello D1 inerente alla concessione demaniale marittima entro 60 giorni dall'assegnazione definitiva;

Articolo 19 – Decadenza della concessione e/o incameramento cauzione

Ferma l'applicazione delle altre cause di decadenza di cui all'articolo 47 del Codice della Navigazione, qualora il concessionario del punto spiaggia attrezzato non ottemperi agli obblighi e/o agli oneri contenuti nel presente bando, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di incamerare in toto o in parte la cauzione prestata.

In caso di ripetute violazioni o difformità nell'esecuzione delle attività per le quali ha presentato offerta secondo le previsioni del presente bando, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di dichiarare la decadenza incamerando l'intera cauzione rilasciata ai fini del corretto esercizio della concessione demaniale marittima e l'adempimento degli obblighi in essa previsti.

Nel caso di eventuale escussione della cauzione, come prevista delle norme di Legge e di regolamento e nell'importo scaturito dal presente bando, in corso della vigenza della concessione, il concessionario sarà obbligato al suo reintegro entro il termine assegnato; in assenza di tale reintegro l'amministrazione pronuncerà, previa diffida ad adempiere, la decadenza della concessione ex articolo 47 del codice della Navigazione.

Sull'area attrezzata, indipendentemente dalla superficie dell'area concessa, deve essere rispettato il vincolo del numero massimo di punti ombra collocabili sull'arenile, pari alla capacità ricettiva della struttura di riferimento, come previsto dall'Art. n. 12 delle NTA del PUA e dal Regolamento di uso del Demanio a pena di decadenza ai sensi dell'articolo 47 *lett* f) del Codice della Navigazione.

Articolo 20 - Informativa Privacy

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune di SAN VINCENZO quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione della concessione, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione della concessione di appalto nonché della rendicontazione della concessione e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione della concessione e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n.101.

In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Articolo 21 – Altre informazioni

Informazioni sulla gara possono essere richieste contattando i seguenti recapiti:

- Ingegner Simina Chelaru tel. 0565 – 707280, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), e-mail: s.chelaru@comune.sanvincenzo.li.it;
- Dott.ssa Ilaria Ciani tel. 0565 – 707261, e-mail: i.ciani@comune.sanvincenzo.li.it;
- Geom. Alessio Toninelli tel. 0565 – 707218, e-mail: a.toninelli@comune.sanvincenzo.li.it;

Allegati:
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / Atto di notorietà, contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Modello Allegato A-Per le Persone Fisiche;
- Modello Allegato B - Per le Persone Giuridiche;
- Allegato C – Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Scheda tecnica esplicativa;
- Schema di Concessione demaniale marittima;

San Vincenzo, ……..

LA RESPONSABILE
E.Q. LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE E DEMANIO MARITTIMO
(Ing. Simina Chelaru)